

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของกองชำรากรองทางการเงิน

๑. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน กองชำรากรองทางการเงิน

ผู้ดูแลรักษา นายธีระวัฒน์ วิชัยณ นักจัดการงานที่ประชุมเชิงนโยบาย นางสาวศิริชา ทั้งศรี นักจัดการงานที่ประชุมเชิงนโยบาย

๒. โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

จำนวนโครงสร้างที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๕ กิจกรรม/โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - บาท

โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จ		หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ		นิติบุคคล (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		(ต.ร.-ร.ร.)	(ม.ร.-มี.ร.)		(รายปี) ล.ค)	(รายปี) ล.ค)
แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสุภาพด้วยเครื่องแบบตามที่ออกโดยการส่งเสริมคุณธรรม/การพัฒนาความตื่นเต้นตามที่กำหนดให้กับมาตราฐานกับบริบทขององค์กร								
แนวทางการพัฒนาที่ ๓ : สังคมที่และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ๕ ประการ พรเพียง วันนี้ สุจริต จิตอาสา กตัญญู								
<b>ตัวแปรเพียง</b>								
๑.กิจกรรมประชาสัมพันธ์รณรงค์ การซึ่งพัฒนาและพัฒนาศักยภาพองค์กรทางราชการให้เกิดความคุ้มค่า	ในช่วงเดือน ๗-๘ ปีก.น.การจัดทำสำหรับประชาชั่นพัฒนาระบบที่ เจ้าหน้าที่ในสังกัด ฯก. ใช้ทรัพยากร/ทรัพย์สินฯ ทางราชการ และให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดตลอดการรักษ์ พลังงานและใช้ทรัพย์สินฯ ของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่า โดยการเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีการเผยแพร่ในสังกัด โฉนดฯ. และบรรจุ	เจ้าหน้าที่ในสังกัด ฯก.	ใช้ทรัพยากร/ทรัพย์สินฯ ทางราชการ และให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดตลอดการรักษ์ พลังงานและใช้ทรัพย์สินฯ ของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่า โดยการเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีการเผยแพร่ในสังกัด โฉนดฯ. และบรรจุ	/	/			

โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จ			พัฒนาที่			ระบบเวลาที่ดำเนินการ		
	ผลลัพธ์เบื้องต้น	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	งบประมาณ	รับผิดชอบ	หน่วยงานที่	โครงการ	มาตรฐาน	มาตรฐาน	มาตรฐาน
ตัวชี้วัด									
๒. การรักษาความยั่งยืนในการทำงาน ความตระหนักรู้และการนำปฏิบัติ นำไปสู่	ในช่วงไตรมาสที่ ๓ (งบฯ-ภ.ย. ๖๙) ชั้นราชการ พัฒนาวิชาการ และ เจ้าหน้าที่ในสังกัด ปก. ร้อย ลํา ๗๗.๘๖ คงคลา ปฏิบัติงานตรงตามเวลา ราชการปกติ และตรวจสอบ เอกสารสำหรับรอบ เหลืออย เวลากำหนด	เจ้าหน้าที่ในสังกัด ประจำพัฒนาชุมชนปปส. กรอบของผู้ทรงเครื่อง จริยธรรมและวินัย การพัฒนา แหล่งเรียน ความตระหนักรู้อย่างต่อไป กระบวนการประเมิน การนำไปใช้ให้ทันท่วงที่ ชุมชนเจ้าหน้าที่ วันลากันมาปฏิบัติราชการ ของชั้นราชการ พนักงาน ราชการ แต่ละชุดจึงในสังกัด ปก. ประจำจังหวัด ที่ส่งไป ศูนย์ ในช่วงไตรมาสที่ ๓	ไม่มี งบประมาณ	หากส่วนงาน ไม่ส่งก็ต ูก.	/				

โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จ			ห่วงโซ่อุปทาน	รับผิดชอบ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ย.)	ไตรมาส ๓ (ก.ค.- ก.ย.)	ไตรมาส ๔ (ต.ค.- ธ.ค.)
	แหล่งทุน	เชิงปรัชญา	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ						
ปั๊มน้ำประปาหมู่บ้าน ๗๙ ต.หนองวัวด่าน	เงินทุน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๖	๑๙๘๘๘ ตัวชี้ (บาท)						

โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จ			หน่วยงานที่รับผิดชอบ			ระยะเวลาที่ดำเนินการ		
	ผลลัพธ์เบื้องต้น	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ไตรมาส 1 (มิ.ย.-ก.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ย.)	ไตรมาส 3 (ก.ค.-ก.ย.)	เดือน	เดือน	เดือน
๓. กิจกรรมประชุมและพัฒนาศักดิ์สิทธิ์ จิตสำนึกราชการสู่ภารกิจ	ในช่วงเดือน ไตรมาสที่ ๓-๔ ของปี ได้มีการจัดทำสื่อฯ ประชาสัมพันธ์และองค์ให้ ปฏิบัติจริยธรรมในการบริหารงาน โดย สิ่งที่สำคัญที่สุดคือ การเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัด จำนวน ๑ ครัวง โดยมีการเผยแพร่องค์กรผ่าน ไลน์ ๗ ช. และบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ๕ ช. และ ชูน ๘ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัดได้รับทราบและนำไป ปฏิบัติ (ตามเอกสารแนบ)	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการภายใน ไม่ใช่ ใบประกาศนียก สำนักงาน จังหวัด สุจิตร	ไม่ใช่ งบประมาณ	บขก.	/	/	/	/	/
๔. กิจกรรมประเมินมานะใจ	ในช่วงเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๒ ทท. มีการ จัดกิจกรรมประเมินใจ จำนวน ๑ ครัวง โดยการรับปริจาก ขอความเห็นชอบ ข้อราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ ในสังกัด ๗ ช. เพื่อมอบต่อให้เกิด ประโยชน์ต่อไป	เจ้าหน้าที่ในสังกัดตามจัดต อาสา และตระหนักรถ ภารกิจที่ร่วมกันอย่าง คุ้มค่า ด้วยการส่งมอบ ต่อไปต่อองค์กร ซึ่งงาน เพื่อก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อไป	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุกส่วนงาน ไม่สังกัด ๗ ช.	/	/	/	/	/

โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จ		ผ่านย่างที่		ระบบเวลาที่ดำเนินการ		
	ผลลัพธ์	ผลลัพธ์เชิง	รับผิดชอบ	งบประมาณ	ไตรมาส ๑ (ตค.-ธค. ๖๖)	ไตรมาส ๒ (มค.-เม.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (พค.-ก.ย. ๖๖)
บริการดูแลผู้สูงอายุ เนื่อง from ไปรษณีย์ (ตามเอกสารแนบ)	บริการดูแลผู้สูงอายุ เนื่อง from ไปรษณีย์ (ตามเอกสารแนบ)	ศูนย์ฯ	ศูนย์ฯ	๕๐๐๐	๕๐๐๐	๕๐๐๐	๕๐๐๐
<b>ตัวแทนทั้งัญญู</b>		<b>ใบอนุญาตที่ไม่ถูกจำกัด</b>		<b>ไม่ใช่ งบประมาณ</b>		<b>หากส่วนงาน ไม่สังกัด ฯลฯ</b>	
๕. กิจกรรมการส่งเสริมภาร弥ส่วน ร่วมของคนชราฯ การ แหล่ง เจ้าหน้าที่ในสังกัด ในการช่วยร่วมกิจกรรมทางศาสนา	ใบอนุญาตที่ไม่ถูกจำกัด ชูรำซาก การ พนักงานราชการ แต่ละเจ้าหน้าที่ในสังกัด ปก. ว้อยดี ๑๗.๙๗ (๕๔ คน) เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา โดยแบ่งการจัดกิจกรรมใน ๒ รูปแบบ ดังนี้ ๑. รูปแบบพุทธศาสนา โดยที่ ฝ่ายการจัดกิจกรรมทางศาสนา ทำวัตรเย็น ณ วัดป่าทุมวนา วาระละ ๑๖ วัน/ครั้ง ๑๐ ก.ศ. ๖๖ มีข้าราชการ พนักงานราชการ และ เจ้าหน้าที่ ในสังกัด ปก. เข้า ร่วมจำนวน ๒๕ คน ๒. รูปแบบเช่าร่มกิจกรรม ตัวแทนของ โดยฝ่ายสืบราชการทำ พนักงานราชการ และ เจ้าหน้าที่ ในสังกัด ปก. จำนวน ๑๘ คน เข้าร่วม	การปฏิบัติงานหลักคำ สอนของศาสนาและ สามารถนำคำสอนของ ศาสนามาเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติหน้าที่	๕๐๐๐	๕๐๐๐	/	/	

โครงการ/กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ		หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	โครงการที่ดำเนินการ
	ผู้อพัพน์	ผู้ปรึกษาฯ			
กิจกรรมทางศาสนา ตัวอย่างองค์ความรู้ทางศาสนาต่างๆ แล้วส่งข้อมูล ภาษาไทยให้กับฯ ฯ. เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการรายงานการดำเนินการตามกิจกรรมดังกล่าว (ตามเอกสารสารแนบ)	ผู้อพัพน์	ผู้ปรึกษาฯ			

### ๓.สรุปผลที่ได้จากการดำเนินการตามแผนภูมิเบื้องต้นดังนี้.....ก่ออาชญากรรมเรื่อง.....สำหรับอาชญากรรมที่เป็นภัยคุกคาม

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

- จำนวนเดือนที่ได้รับการพัฒนาทักษะเชิงวิชาการจัดกิจกรรมของศูนย์ฯ จำนวน ๗๐ ครั้ง
- จำนวนเดือนที่ได้รับการพัฒนาทักษะเชิงวิชาการจัดกิจกรรมสถานศึกษาฯ จำนวน ๑๐ ครั้ง.....๔๗.....๑๐.....๕๔
- จำนวนเดือนที่ได้รับการพัฒนาทักษะเชิงวิชาการทุกภาคส่วนที่รวมกันทั้งศูนย์ฯ จำนวน ๑๐ ครั้ง.....๔๗.....๑๐.....๕๔
- จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างสรรค์และสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาฯ จำนวน ๗๐ คน.....๗๐.....๗๐.....๗๐
- จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างสรรค์และสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาฯ จำนวน ๗๐ คน.....๗๐.....๗๐.....๗๐

๑๗-๑๘ ปี รวม.....๑.....๑.....๑  
๑๙-๒๐ ปี รวม.....๑.....๑.....๑  
๒๑-๒๒ ปี รวม.....๑.....๑.....๑

เอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินการ  
กิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กองข่าวกรองทางการเงิน

การประชุมคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิการส่งเสริมคุณธรรม  
กองข่าวกรองทางการเงิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๙๐๑ ชั้น ๑ สำนักงาน ปปง.





**๑. กิจกรรมประชาสัมพันธ์รณรงค์การใช้พลังงานและทรัพยากรูปแบบทาง  
ราชการให้เกิดความคุ้มค่า**

# วิธีประหยัดพลังงาน

## 1 คอมพิวเตอร์



ปิดจอคอมช่วงพักเที่ยง  
ปิดเครื่องทุกครั้งเมื่อใช้งานเสร็จ  
ส่งข้อมูลผ่านคอมพิวเตอร์แทน  
การใช้กระดาษ

## 2 ปิดสวิตซ์



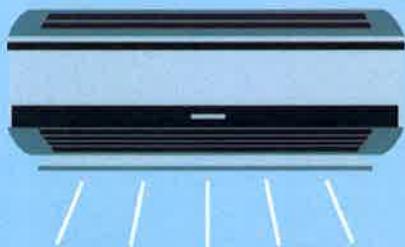
ปิดสวิตซ์ไฟ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า  
ทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน

## 3 ถอดปลั๊ก



ถอดปลั๊กทุกครั้งหลังใช้งาน  
เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกประเภท

## 4 ปรับแอร์



ปรับแอร์อุณหภูมิ 25 องศา  
เพื่อประหยัดพลังงาน

## 5 บันได - ลิฟต์



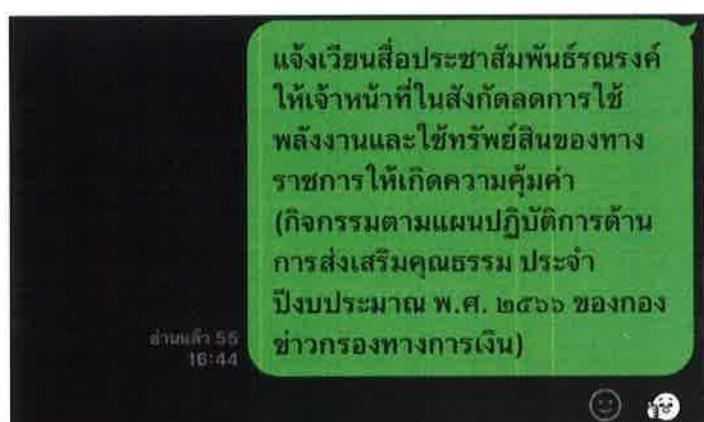
ขึ้น - ลง ขั้นเดียวใช้บันไดแทน  
การใช้ลิฟต์  
กดลิฟต์รอเพื่อนร่วมทาง

## 6 เครื่องถ่ายเอกสาร



ปิดหน้าจอทุกครั้งหลังใช้งาน  
และปิดเครื่องเมื่อเลิกใช้งาน  
ใช้กระดาษรีไซเคิล และใช้  
กระดาษหน้า - หลัง สำหรับ  
เอกสารไม่สำคัญ

ภาพประกอบกิจกรรมประชาสัมพันธ์รณรงค์การใช้พลังงานและทรัพยากรูปแบบทางราชการให้เกิดความคุ้มค่า



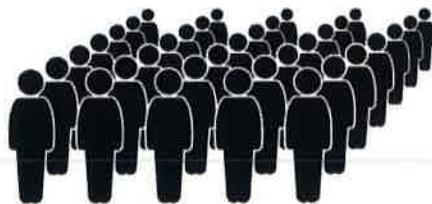
**๒.การรักษาวินัย ในการทำงาน ความตรงต่อเวลา**

**ทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่**

# สถิติการลงเวลา

## ของบุคลากร ขก.

### ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 66



กิจกรรม : การรักษาภัยนัยในการทำงาน  
ความต้องการต่อเวลาที่ห้ามการทำงานมาปฏิบัติหน้าที่  
ผลลัพธ์เบื้องต้น : ข้าราชการ พนักงาน  
ราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด ขก. ร้อยละ 80 ลงเวลาปฏิบัติงานตรงตามเวลา  
ราชการปกติ และดูถูกตามเวลา สำหรับ  
รอบ เหลืออีกเวลาทำงาน

"จำนวนบุคลากร ในสังกัด ทั้งหมด **71 คน**"

“ฉันเป็นไปใช้เวลาทำงาน เพื่อพัฒนาให้ได้ด้วย  
พัชต์ที่ไม่ส่งกัด มีวินัยและมีผลลัพธ์ที่ดี  
อยู่ได้แล้วคืนกลับมาทำงานได้ดีขึ้น”

เจ้าหน้าที่ในสังกัดใช้เวลาอยู่ในกรอบของ  
คุณธรรม จริยธรรมและวินัยในการทำงาน แม้จะมี  
ความต้องการต่อเวลาในการมาปฏิบัติหน้าที่



#### สถิติการลงเวลา เม.ย. 66

บุคลากรที่มีการลงเวลา มากเวลา จำนวน 69 คน  
บุคลากรที่มีการลงเวลา น้อย จำนวน 2 คน



#### สถิติการลงเวลา พ.ค. 66

บุคลากรที่มีการลงเวลา มากเวลา จำนวน 65 คน  
บุคลากรที่มีการลงเวลา น้อย จำนวน 6 คน

#### สถิติการลงเวลา มิ.ย. 66

บุคลากรที่มีการลงเวลา มากเวลา จำนวน 64 คน  
บุคลากรที่มีการลงเวลา น้อย จำนวน 7 คน

### เฉลี่ยทั้ง 3 เดือน

เจ้าหน้าที่ในสังกัด ขก. ลงเวลาปฏิบัติงานของ  
ตามเวลาอย่างเคร่งครัดอยู่ในระดับเฉลี่ยของหน้าที่งาน  
ในช่วงไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)



๓.กิจกรรมประชาสัมพันธ์ปลูกจิตสำนึกรักการศุภจริต

SAY NO TO  
CORRUPTION

# ร่วมด้วย ช่วยกัน หยุดการทุจริต

ร่วมกันสร้างค่านิยมที่ถูกต้อง  
รณรงค์ต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

## เป็นหุ้นส่วน

ช่วยสอดส่องดูแล เป็นหุ้นส่วน  
ร่วมมือเพื่อบ้านเมืองของเรา



## เปลี่ยนพฤติกรรม

ไม่รับ ไม่เลือก ไม่เรียก ไม่ปล่อย  
เงินส่วย สิบบน



## แตกต่าง

ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไข  
ช่วยกันสอดส่อง



## สังคมเปลี่ยนได้ ด้วยตัวคุณ

สื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ปลูกจิตสำนึกพฤติกรรมการสุจริตในการปฏิบัติงาน  
โดย กองข่าวกรองทางการเงิน





รับของขวัญ  
/ผลประโยชน์

1



2

ทุจริตในกระบวนการ  
จัดซื้อ จัดจ้าง

## รูปแบบการทุจริต คอร์รัปชัน



5

จ่ายเงินเพื่อให้ได้ผล  
ประโยชน์ก้ายกลัง



3

ใช้ตำแหน่งเพื่อเอื้อ  
ประโยชน์พากพ้อง



4

การทุจริตเชิง  
นโยบาย

# ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรัก และรับผิดชอบต่อหน้าที่



ตัวอย่างพฤติกรรม

## ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ จริงใจ ตรงไปตรงมา

ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมีข้อบ  
ยังขึ้นซึ่งต่อผลประโยชน์  
โดยคำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรี



## ตรงต่อเวลา

กิจกรรมปฏิบัติงานและ  
การนัดหมาย



## มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่

คำนึงถึงประโยชน์ของทาง  
ราชการ และประชาชนไม่ใช้เวลา  
และทรัพยากรของทางราชการ  
เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว



## กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาด

พร้อมรับการตรวจสอบ  
ไม่กลัวหาผู้อื่นเมื่อเกิด  
ข้อผิดพลาด



## ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับ ผิดชอบต่อสังคม

ส่งเวดล้อบ และคำนึงถึงหลักสากล  
ในการปฏิบัติตามหลักมนุษยชน



## ยอมรับฟังความคิด เห็นของผู้อื่น

พร้อมที่จะแก้ไขเมื่อเกิดข้อผิดพลาด  
ให้คำปรึกษาและนำผู้อื่นด้วยความ  
ชื่อสัตย์ ตรงไปตรงมา

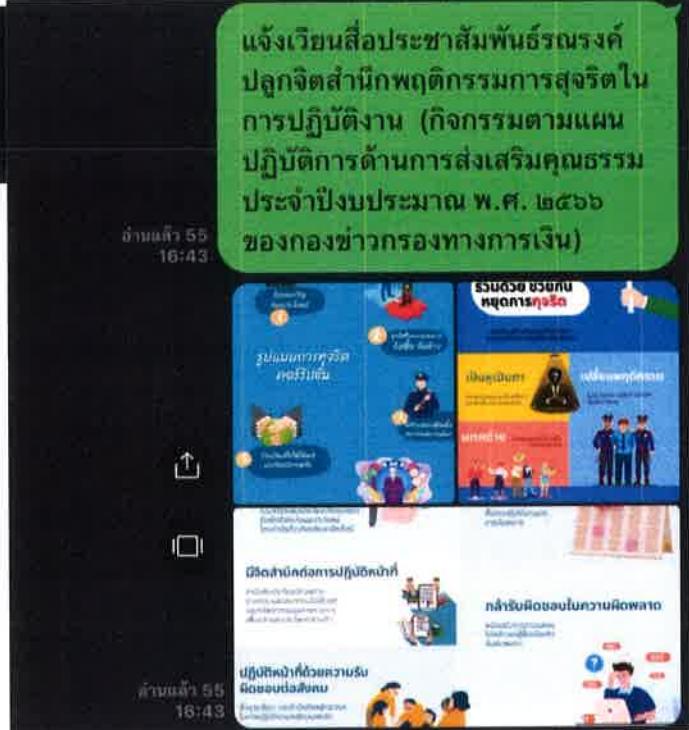


## ไม่ นำข้อมูลสำคัญ หรือข้อมูลความลับ

ของหน่วยงาน และของทางราชการ  
ไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วน  
ตน หรือพวกพ้อง



## ภาพประกอบกิจกรรมประชาสัมพันธ์ปลูกจิตสำนึกรักผู้คนในการสุจริต



## ๔. กิจกรรมปั้นน้ำใจ

## กิจกรรมปันน้ำใจ กองข่าวกรองทางการเงิน

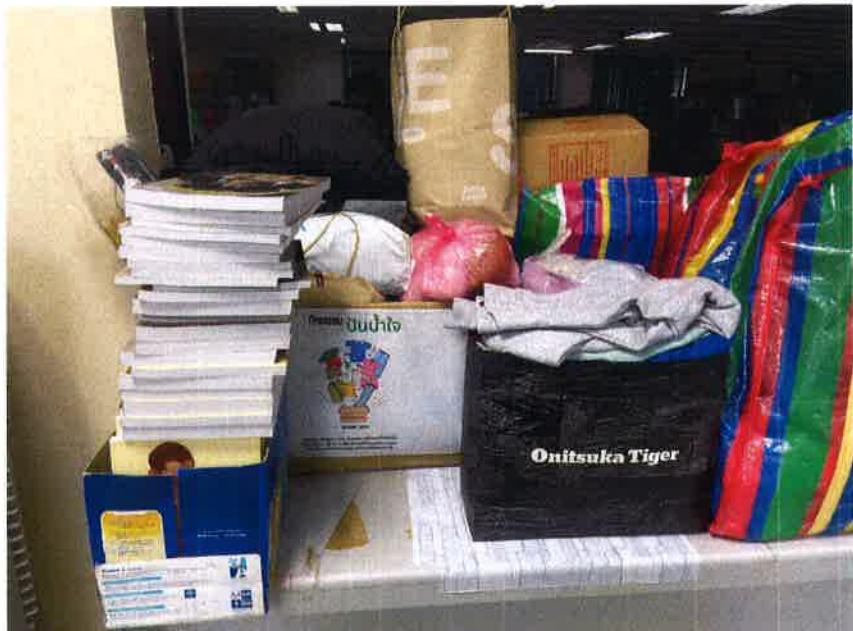


## กิจกรรม ปันน้ำใจ



1 - 30 JUNE 2023

เชิญชวน ที่ปรึกษา บก. บัณฑิตและนักศึกษาที่สนใจ  
เข้า ห้องเรียน ห้องน้ำ ห้องน้ำส่วนตัว ห้องน้ำส่วนตัว  
เพื่อเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับกิจกรรม



**๕. กิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ใน  
สังกัดในการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา**

ภาพกิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา  
ตามแผนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองข่าวกรองทางการเงิน  
(สวัสดิ์มนต์ทำวัตรเย็น เนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา)

วันจันทร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๐๐ น.

ณ ศาลาพระราชนิเวศน์ (ประชานน) วัดปทุมวนารามราชวรวิหาร แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ



กิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด  
ในการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา กองข่าวกรองทางการเงิน (ในรูปแบบทำกิจกรรมส่วนตัว)



