

คำนำ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินเป็นหน่วยงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายใต้กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งมีภารกิจในการวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การวิจัย พัฒนา และวางระบบฐานข้อมูล พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเครื่องมืออุปกรณ์เทคนิค เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสาร และเทคโนโลยีสมัยใหม่ และเป็นศูนย์กลางระบบข้อมูลและการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของประเทศ รวมทั้ง ให้การสนับสนุนให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยที่ ในการปฏิบัติงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศจะเป็นงานด้านการศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งเป็นงานเชิงวิจัยและพัฒนางานใหม่ ซึ่งเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเฉพาะทาง และมีระยะเวลาในการดำเนินงานของแต่ละกระบวนการค่อนข้างมาก รวมทั้ง งานบริหารจัดการ และการดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งเป็นงานที่ปฏิบัติประจำวัน

ในการนี้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้พิจารณาจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานนี้ที่ครอบคลุมทุกขั้นตอนการบริหารจัดการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้ Business Process Management (BPM) เพื่อให้สามารถเข้าใจในหลักการของการปฏิบัติงาน การวัดประสิทธิภาพ และจำลองกระบวนการทางธุรกิจ (Business Processes) เพื่อปรับปรุงกระบวนการ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพต่อไป

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์

๑

วิสัยทัศน์ (Vision)

๒

พันธกิจ (Mission)

๒

ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๒

ส่วนที่ ๒ อำนาจหน้าที่ ภารกิจและการแบ่งส่วนงาน

๓

อำนาจหน้าที่ ภารกิจ

๔

การแบ่งส่วนงานภายใน

๔

แผนผังการแบ่งส่วนงานภายใน

ส่วนที่ ๓ ผังงาน (Business Process) และขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ภาคผนวก

ส่วนงานที่ ๑ : กระบวนการวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
และระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

ส่วนงานที่ ๒ : กระบวนการวิจัย พัฒนา และวางระบบฐานข้อมูล พัฒนา
ระบบสารสนเทศ

ส่วนงานที่ ๓ : กระบวนการให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ และ
ฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปปง.

ส่วนงานที่ ๔ : กระบวนการให้บริการ บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาระบบ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนงานที่ ๕ : กระบวนการบริหารจัดการด้านไอซีทีเพื่อให้เป็นปัจจัยชั้นนำใน
การพัฒนาองค์กร

ส่วนงานที่ ๖ : กระบวนการบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาองค์
ความรู้สำหรับการตัดสินใจ

ส่วนงานที่ ๗ : กระบวนการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางคอมพิวเตอร์และทาง
ดิจิทัล (Computer Forensic/Digital Forensic)

ส่วนที่ ๑

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์

- วิสัยทัศน์ (Vision)
- พันธกิจ (Mission)
- ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๑

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์ (Vision)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จะมุ่งสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล

พันธกิจ (Mission)

๑. วางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.
๒. วิจัย พัฒนา และวางระบบฐานข้อมูล พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเครื่องมืออุปกรณ์เทคนิค เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสาร และเทคโนโลยีสมัยใหม่
๓. การตรวจสอบทางเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการสืบสวน การข่าว และการบริหารงานของสำนักงาน ปปง. ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
๔. เป็นศูนย์กลางระบบข้อมูลและการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของประเทศ
๕. สนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : บูรณาการด้านการข่าวเพื่อนำไปสู่การสืบสวน สอบสวน รวบรวมพยานหลักฐาน และสนับสนุนหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๒.๓ การตรวจพิสูจน์หลักฐานทางคอมพิวเตอร์เพื่อนำไปสู่การดำเนินคดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาบุคลากร ระบบบริหารจัดการ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล ประกอบด้วยเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๔ ด้าน ดังนี้

เป้าประสงค์ที่ ๑ บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพและสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

เป้าประสงค์ที่ ๒ การบริหารจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๓ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์ที่ ๔ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อให้ผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจ รวมทั้งบุคลากรภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ทันสมัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒

อำนาจหน้าที่ ภารกิจและการแบ่งส่วนงาน

- อำนาจหน้าที่ ภารกิจ
- การแบ่งส่วนงาน
- แผนผังการแบ่งส่วนงาน

ส่วนที่ ๒

อำนาจหน้าที่ ภารกิจและการแบ่งส่วนงาน

๑. อำนาจหน้าที่และภารกิจ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- ๑) วางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.
- ๒) วิจัย พัฒนา และวางระบบฐานข้อมูล พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเครื่องมืออุปกรณ์ เทคนิค เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสาร และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการสืบสวน การข่าว และการบริหารงานของสำนักงาน ปปง. ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
- ๓) เป็นศูนย์กลางระบบข้อมูลและการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของประเทศ
- ๔) ให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปปง.
- ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. การแบ่งส่วนงานภายใน

ปัจจุบัน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีส่วนงาน ๕ ส่วน ได้แก่

- ๑) ส่วนบริหารงานทั่วไป
- ๒) ส่วนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓) ส่วนคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
- ๔) ส่วนตรวจสอบทางเทคโนโลยีและยุทธวิธี
- ๕) ส่วนนโยบายและแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ให้ส่วนราชการภายในของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ส่วนบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ
 - ๑.๑) งานอำนวยการ งานสารบรรณ และงานประชุมของศูนย์
 - ๑.๒) งานทะเบียน ประกาศ คำสั่ง และทะเบียนเอกสารลับของศูนย์
 - ๑.๓) งานบุคลากร งานพัฒนาระบบราชการ งานควบคุมการมาปฏิบัติราชการของศูนย์
 - ๑.๔) งานนโยบายและมาตรการ งานการเงิน และการงบประมาณของศูนย์
 - ๑.๕) งานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง และสาธารณูปโภคของศูนย์
 - ๑.๖) งานรักษาความปลอดภัยทรัพย์สิน เอกสาร เอกสารลับ และอาคารสถานที่ของศูนย์
 - ๑.๗) การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) ส่วนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ

๒.๑) การวิจัย พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อเป็นศูนย์กลางระบบข้อมูล และการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้าน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของประเทศ

๒.๒) การวางแผนพัฒนา ควบคุมกำกับ และบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บน เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอินทราเน็ตของสำนักงาน ปปง.

๒.๓) การจัดทำคลังข้อมูล (Data Warehouse) ที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม การ ฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

๒.๔) การศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS: Management Information System) ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (DSS: Decision Support System) และระบบ สารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (EIS: Executive Information System) ที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม การฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

๒.๕) การศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ วิจัย และพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูล และ เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการป้องกันและปราบปราม การ ฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย พร้อมทั้งการปรับปรุงและบำรุงรักษาให้ สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๒.๖) การศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการจัดทำนโยบาย ปรับปรุง แก้ไข พัฒนากฎ ระเบียบ ควบคุม กำกับและดูแลการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบ การรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน ปปง.

๒.๗) การให้คำปรึกษา แนะนำและถ่ายทอดความรู้ด้านการใช้งานระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

๒.๘) การร่วมปฏิบัติการตรวจสอบทางเทคโนโลยีและยุทธวิธี ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบข้อมูล ทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทาง การเงินแก่การก่อการร้าย โดยใช้เครื่องมือตรวจสอบทางเทคโนโลยี หรือเครื่องมือพิเศษ อันได้แก่ การเก็บ หลักฐาน การค้นหา การควบคุม การเคลื่อนย้ายถ่ายโอน และการเก็บรักษาหลักฐานทางดิจิทัลที่อยู่ใน คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

๒.๙) การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย

๓) ส่วนคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ

๓.๑) การศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดคุณลักษณะของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับลักษณะงาน ที่ปฏิบัติ

๓.๒) การศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการจัดทำนโยบาย และปรับปรุง แก้ไขพัฒนากฎ ระเบียบ ด้านระบบรักษาความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน ปปง.

๓.๓) การดำเนินการจัดหา บริหารจัดการ และบำรุงรักษา และสนับสนุนระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เพื่อรองรับ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สำนักงาน ปปง.

๓.๔) การวิจัย พัฒนา และจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสาร และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการบริหาร และการปฏิบัติงานของสำนักงาน ปปง.

๓.๕) การให้คำปรึกษาแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้ง เป็นศูนย์กลาง และบริหารจัดการ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๖) การติดตั้งเครื่องมืออุปกรณ์ เขียนชุดคำสั่ง ประมวลผล เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๗) การกำกับดูแลการใช้งาน การป้องกัน และเฝ้าระวังอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ตามนโยบายและระเบียบการรักษาความปลอดภัย

๓.๘) การปรับปรุงและพัฒนา ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้มีความปลอดภัย ทันสมัยและใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๓.๙) การควบคุมดูแลห้องศูนย์ข้อมูล (Data Center) และสถานที่สำรองข้อมูล (Backup Site) ของสำนักงาน ปปง.

๓.๑๐) การสำรองข้อมูล การจัดทำแผนฉุกเฉิน และการกู้คืนข้อมูลของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๑๑) การร่วมปฏิบัติการตรวจสอบทางเทคโนโลยีและยุทธวิธี ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยใช้เครื่องมือตรวจสอบทางเทคโนโลยี หรือเครื่องมือพิเศษ อันได้แก่ การเก็บหลักฐาน การค้นหา การควบคุม การเคลื่อนย้ายถ่ายโอน และการเก็บรักษาหลักฐานทางดิจิทัลที่อยู่ในคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

๓.๑๒) การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) ส่วนตรวจสอบทางเทคโนโลยีและยุทธวิธี

๔.๑) การศึกษา วิเคราะห์ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน และการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางคอมพิวเตอร์ (Computer Forensics) ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Forensics) โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Forensics) และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Forensics) รวมถึงการสืบค้นข้อมูลทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตขั้นสูง และการตรวจวิเคราะห์ภาพและเสียง

๔.๒) การดำเนินการจัดทำนโยบาย ปรับปรุง แก้ไข พัฒนากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน และการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางคอมพิวเตอร์ (Computer Forensics) ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Forensics) โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Forensics) และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Forensics) รวมถึงการสืบค้นข้อมูลทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตขั้นสูง และการตรวจวิเคราะห์ภาพและเสียง ของสำนักงาน ปปง.

๔.๓) การจัดทำคู่มือ ขั้นตอน วิธีการ และแนวทางปฏิบัติในการเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน และการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางคอมพิวเตอร์ (Computer Forensics) ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Forensics) โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Forensics) และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Forensics) รวมถึงการสืบค้นข้อมูลทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตขั้นสูง และการตรวจวิเคราะห์

ภาพและเสียง ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

๔.๔) การร่วมปฏิบัติการตรวจสอบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยใช้เครื่องมือตรวจสอบทางเทคโนโลยี หรือเครื่องมือพิเศษ

๔.๕) การเก็บหลักฐาน การค้นหา การควบคุม การเคลื่อนย้ายถ่ายโอน และการเก็บรักษาหลักฐานทางดิจิทัลที่อยู่ในคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

๔.๖) การตรวจพิสูจน์หลักฐานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (Computer Forensics) เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Forensics) โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Forensic) และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Forensics)

๔.๗) การสืบค้นข้อมูลทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตชั้นสูง ซึ่งต้องใช้เทคนิคหรือเครื่องมือพิเศษในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

๔.๘) การตรวจวิเคราะห์ภาพและเสียงด้วยเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านการตรวจวิเคราะห์เปรียบเทียบ

๔.๙) การให้คำปรึกษา พัฒนาหลักสูตร และจัดฝึกอบรมด้านการสืบสวนที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมพยานหลักฐานและการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางคอมพิวเตอร์ (Computer Forensics) เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Forensics) โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Forensic) และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Forensics) รวมถึงการสืบค้นข้อมูลทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตชั้นสูง และการตรวจวิเคราะห์ภาพและเสียง ให้เป็นมาตรฐานสากล

๔.๑๐) การจัดหา ออกแบบ พัฒนา ปรับปรุง แก้ไข บริหารจัดการ ดูแล และบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบทางเทคโนโลยีและยุทธวิธี

๔.๑๑) การจัดหาเครื่องมือตรวจสอบทางเทคโนโลยี หรือเครื่องมือพิเศษ ที่ใช้ในการวิเคราะห์ตรวจสอบทางเทคโนโลยีและยุทธวิธี เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง.

๔.๑๒) การบริหารจัดการ และควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการทางเทคโนโลยีและยุทธวิธีของสำนักงาน ปปง.

๔.๑๓) การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) ส่วนนโยบายและแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ

๕.๑) การศึกษาวิเคราะห์ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ ของสำนักงาน ปปง.

๕.๒) การศึกษาวิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

๕.๓) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำแผน การตรวจสอบ วิเคราะห์ กลั่นกรอง และบูรณาการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. เพื่อให้เกิดเอกภาพและคุณภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในภาพรวมของสำนักงาน ปปง. ตลอดจนในภาพรวมของประเทศ

๕.๔) การศึกษา วิเคราะห์ บริหารจัดการและประมวลผลข้อมูลสถิติสำหรับศูนย์ปฏิบัติการสำนักงาน ปปง. เพื่อใช้ในการวิเคราะห์รายงานสถานการณ์ในปัจจุบันและการคาดการณ์แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นใน

อนาคต รวมถึงการจัดทำข้อมูลสถิติเพื่อใช้ในการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

๕.๕) การประสานและดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕.๖) การศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดมาตรฐานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. ให้เป็นสากล หรือตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนดไว้

๕.๗) การประสานการดำเนินงาน ติดตามประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยการจัดให้มีระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานในระดับบุคคล (KPI Personal) และระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานในระดับหน่วยงาน (KPI Department)

๕.๘) การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ พัฒนาหลักสูตร และฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในสำนักงาน ปปง.

๕.๙) การศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ (KMS: Knowledge Management System) และระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

๕.๑๐) การควบคุม กำกับและผลักดันให้มีการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบรักษาความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน ปปง.

๕.๑๑) การให้มีการสนับสนุนระดับผู้บริหาร ผู้ใช้ระบบ ผู้พัฒนาระบบ ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องให้มีความรู้ มีความเข้าใจ มีทักษะและมีความพร้อมในการปฏิบัติราชการในระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพร้อมที่ก้าวไปตามนโยบายการดำเนินงานบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐและรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ของรัฐบาล

๕.๑๒) การศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับธรรมาภิบาลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Governance)

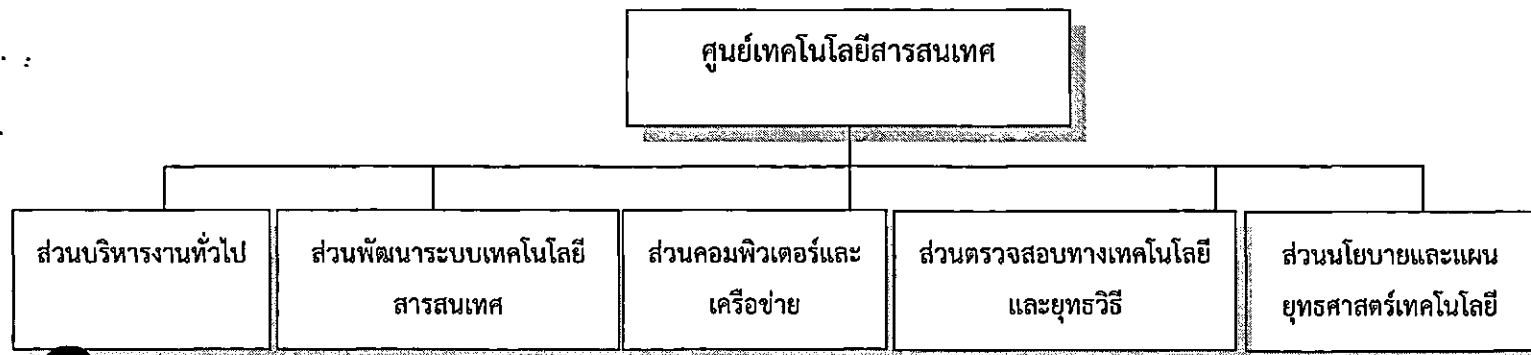
๕.๑๓) การศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการจัดการสารสนเทศและแผนบริหารความเสี่ยงด้านสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

๕.๑๔) การร่วมปฏิบัติการตรวจสอบทางเทคโนโลยีและยุทธวิธี ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยใช้เครื่องมือตรวจสอบทางเทคโนโลยี หรือเครื่องมือพิเศษ อันได้แก่ การเก็บหลักฐาน การค้นหา การควบคุม การเคลื่อนย้ายถ่ายโอน และการเก็บรักษาหลักฐานทางดิจิทัลที่อยู่ในคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

๕.๑๕) การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. แผนผังการแบ่งส่วนงานภายใน

โครงสร้างศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ



ส่วนที่ ๓

ผังกระบวนการงาน (Business Process) และขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๓

ผังงาน (Business Process) และขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. กระบวนการวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.
๒. การวิจัย พัฒนา และวางระบบฐานข้อมูล พัฒนาระบบสารสนเทศ
๓. การให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานภายในสำนักงาน ปปง. และหน่วยงานภายนอก
๔. การให้บริการ บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. การบริหารจัดการด้านไอซีทีเพื่อให้เป็นปัจจัยชี้้นำในการพัฒนาองค์กร
๖. การบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาศักยภาพความรู้สำหรับการตัดสินใจ
๗. การตรวจพิสูจน์หลักฐานทางคอมพิวเตอร์และทางดิจิทัล (Computer Forensic/Digital Forensic)

ศท.1 กระบวนการวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

1. ขอบเขตของกระบวนการ

- ครอบคลุมการจัดทำแผนด้าน ICT ของสำนักงาน ปปง. ทั้งแผนแม่บท ICT แผนบริหารความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการอื่นๆ

2. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ

- แผนแม่บท ICT ของสำนักงาน ปปง.

3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- แผนแม่บท ICT ของสำนักงาน ปปง.
 - > หน่วยงานภายในสำนักงาน ปปง.
 - > หน่วยงานภายใต้กระทรวงยุติธรรม
 - > ประชาชน

4. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- มติ ครม. วันที่ 5 สิงหาคม 2552
เรื่องการจัดทำหรือปรับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระและรายละเอียดของแผนแม่บทฯ ฉบับที่ 2
- หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ

5. ปัญหาและอุปสรรคของกระบวนการ

- ขาดกระบวนการสร้างนโยบาย ปัจจุบันเป็น Tacit Knowledge ของ ผอ.
- ความไม่ชัดเจนของนโยบายจากผู้บริหาร และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ขาดช่องทาง/กระบวนการในการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพ
- ไม่มีกรอบมาตรฐานการปฏิบัติงานด้าน ICT เพื่อทุกหน่วยงานสามารถใช้ร่วมกันได้

6. เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

- Web site สำนักงาน ปปง.
- ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนโครงการ ICT หน่วยงานภาครัฐ (กระทรวง ICT ปัจจุบันชะลอโครงการไว้)
- ระบบติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บท ICT ประเทศ (ของกระทรวง ICT อยู่ระหว่างให้หน่วยงานนำไปใช้ร่วมโดยมีค่าใช้จ่าย)

7. ปัญหาและอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

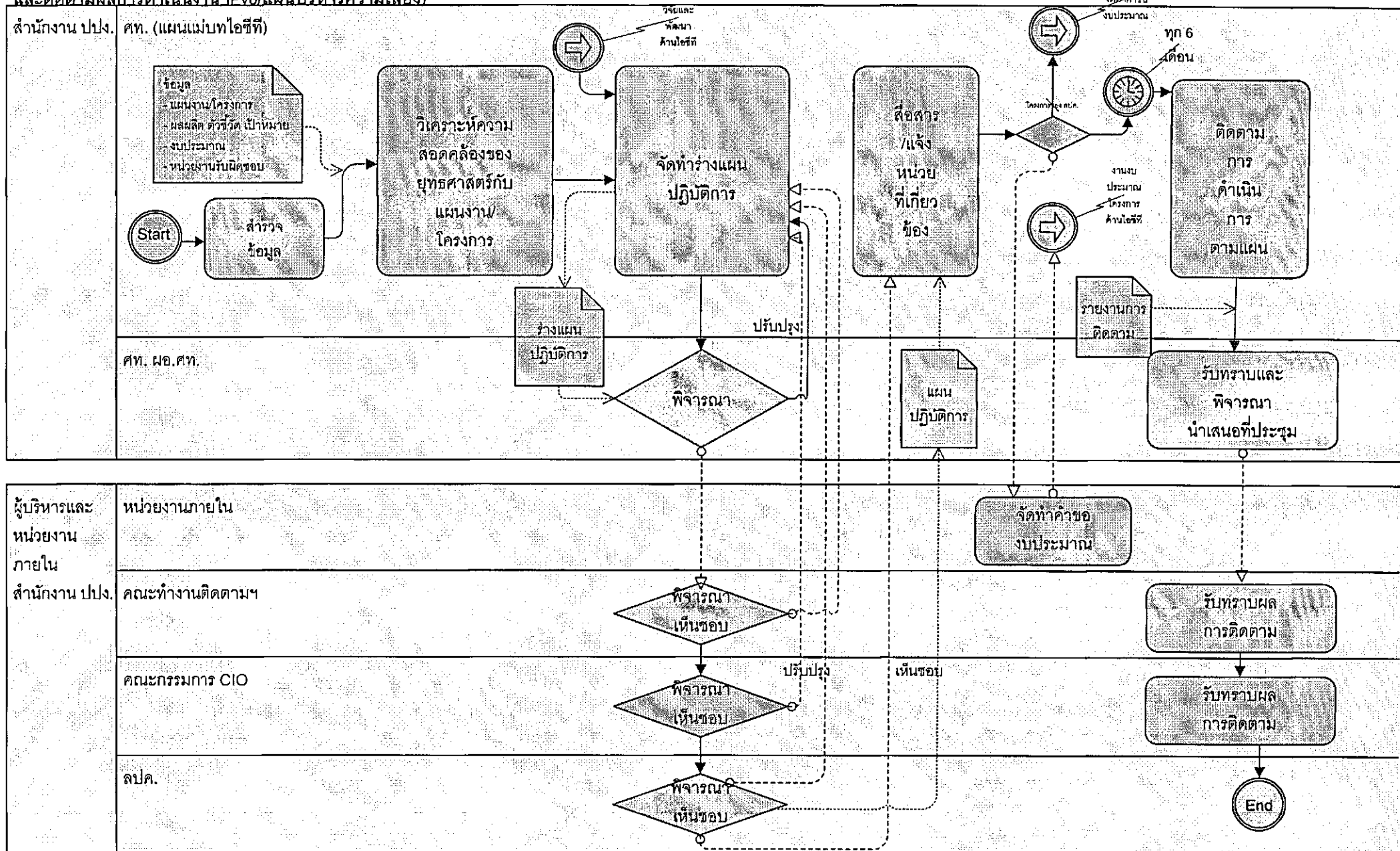
- ความร่วมมือในการใช้งาน
- ขาดการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการติดตามประเมินผล

ศท. 1.1 กระบวนการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสำนักงาน ปปง.



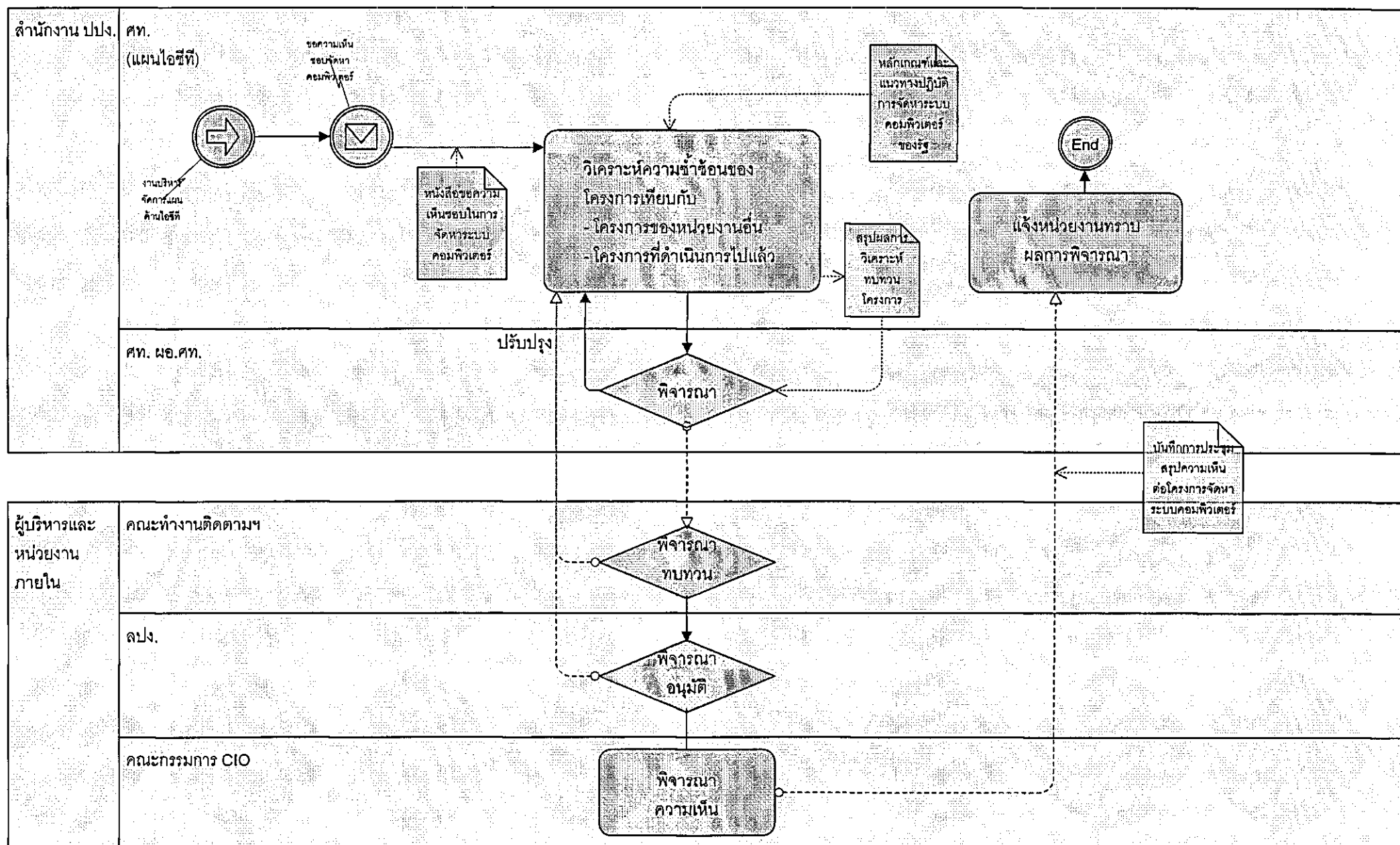
ศท.1. กระบวนการวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

ศท.1.2 กระบวนการงานบริหารจัดการแผนด้านไอซีที (แผนปฏิบัติการเพื่อผลักดัน ส่งเสริม เร่งรัด และติดตามผลการดำเนินงาน IPv6/แผนบริหารความเสี่ยง)



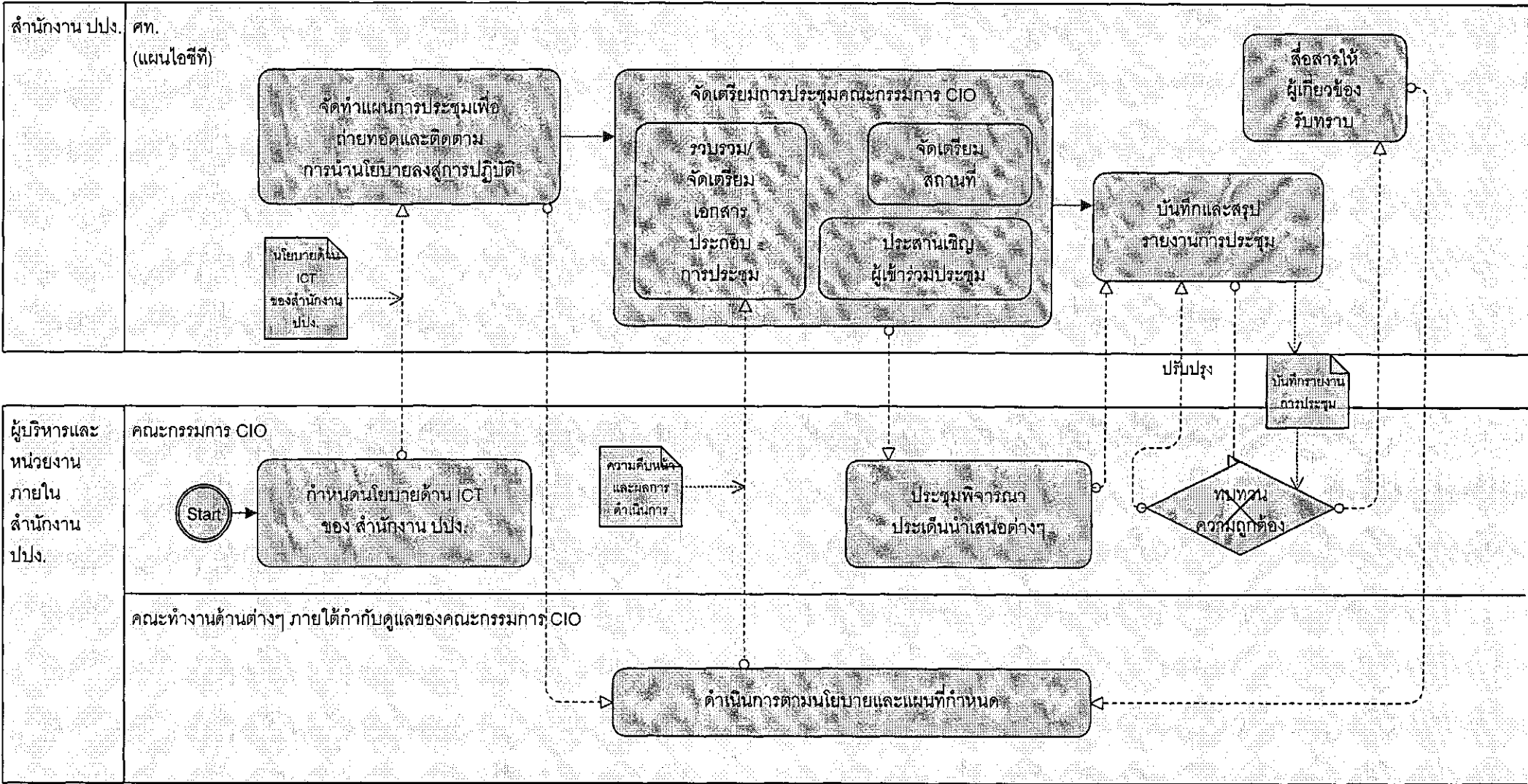
ศท.1. กระบวนการวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

ศท.1.3 กระบวนการงานงบประมาณโครงการด้านไอซีที



ศท.1. กระบวนการวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง.

ศท.1.4 กระบวนการงานเลขานุการคณะกรรมการ CIO /คณะทำงานติดตามฯ/คณะทำงาน AMLO Cloud /คณะทำงานอื่น



ศท.1.5 กระบวนการงานประสานการดำเนินงานด้านไอซีทีระหว่างหน่วยงาน/หรืองานจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU)



หมายเหตุ 1:

ข้อมูลที่รวบรวมเพื่อการศึกษาวิเคราะห์ประกอบการร่างแผน

- นโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง เช่น

- กรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2554-2563 ของประเทศไทย (IT2020)
- แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับที่ 2 ของประเทศไทย พ.ศ. 2552-2556
- แผนพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจแห่งชาติ ฉบับที่ 11
- แผนบริหารราชการแผ่นดิน
- นโยบายการดำเนินการด้านไอซีทีระหว่างหน่วยงาน
- แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ของสำนักงาน ปปง.
- แผนพัฒนาระบบบริหารราชการไทย (กพร.)
- แผน Good Governance
- ข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการ ICT

ศท.2 กระบวนการวิจัย พัฒนา และวางระบบฐานข้อมูล พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเครื่องมืออุปกรณ์เทคนิค เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสาร และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการสืบสวน การข่าว และการบริหารงานของสำนักงาน ปปง.

1. ขอบเขตของกระบวนการ

- งานพัฒนาระบบสารสนเทศและการประยุกต์ใช้ ของสำนักงาน ปปง. ทั้งการดำเนินการเองและจัดจ้างดำเนินการ
- งานให้คำปรึกษา แนะนำการประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในภารกิจของหน่วยงาน
- งานออกแบบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่จำเป็นในการพัฒนาระบบ
- งานติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่จำเป็นในการพัฒนาระบบ
- งานกำหนดความปลอดภัยและความมั่นคงของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่จำเป็นในการพัฒนาระบบ

2. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ

- หน่วยงานภายในสำนักงาน ปปง.

3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- หน่วยงานในสังกัดกระทรวงยุติธรรม
- หน่วยงานภายในสำนักงาน ปปง.
- หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
- หน่วยงานภาคเอกชนและประชาชน และสถาบันการเงิน

4. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5. ปัญหาและอุปสรรคของกระบวนการ

- เมื่อพัฒนาระบบแล้วเสร็จ บางกรณีมีปัญหาทางเทคนิค (มาตรฐานข้อมูล / เทคโนโลยี) ในการเชื่อมโยงระบบเดิมกับระบบที่พัฒนาขึ้น
- ผู้ใช้ระบบขาดความรู้สึกเป็นเจ้าของระบบงาน

6. เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

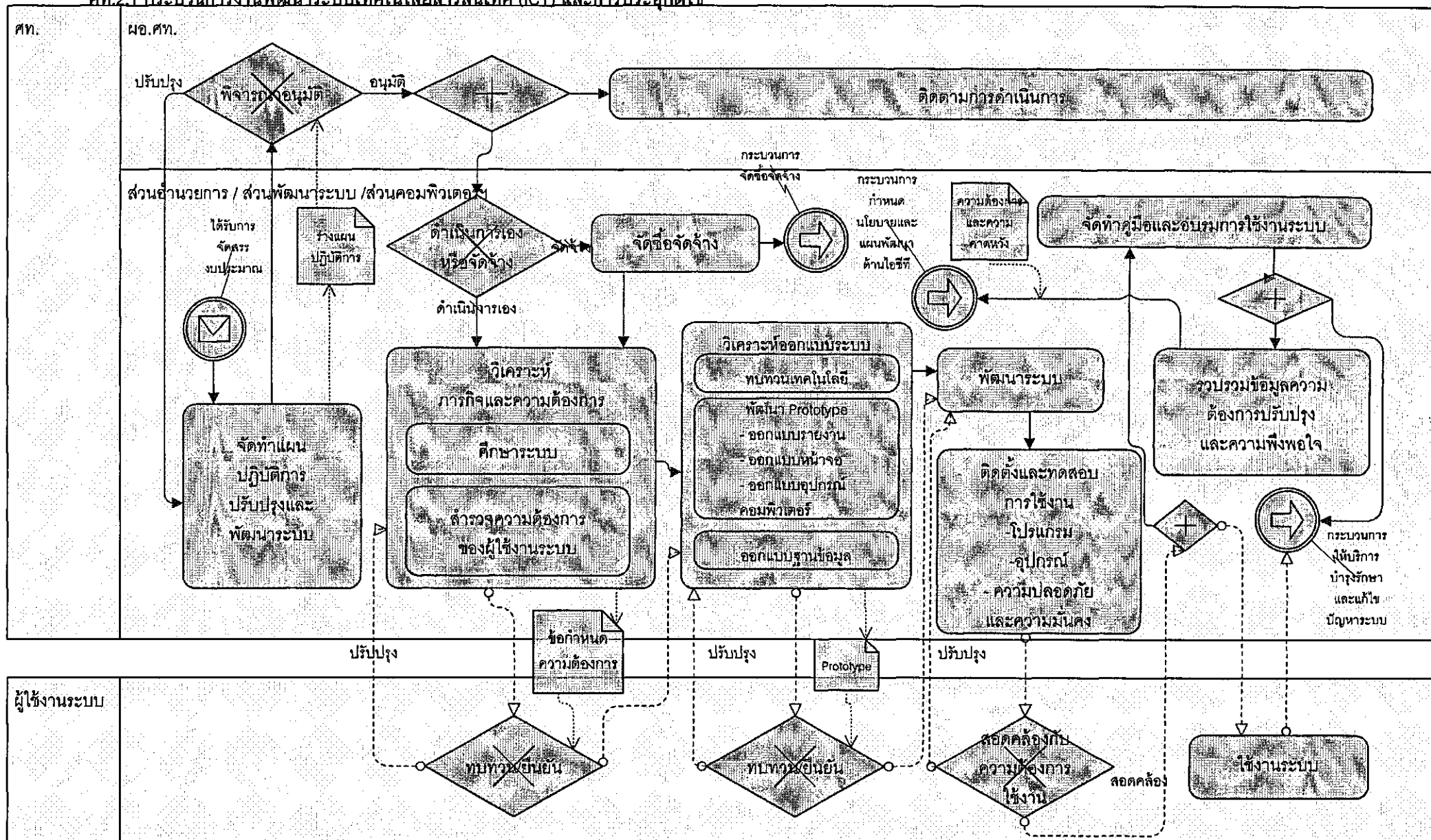
- ระบบบริหารโครงการ

7. ปัญหาและอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ระบบไม่สามารถติดตามการดำเนินงานได้สมบูรณ์ การใช้งานยังไม่เต็มรูปแบบ

ศท.2 กระบวนการวิจัย พัฒนา และวางระบบฐานข้อมูล พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเครื่องมืออุปกรณ์เทคนิค เครื่องอุปกรณ์สื่อสาร และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการสืบสวน การข่าว และการบริหารงานของสำนักงาน ปปง.

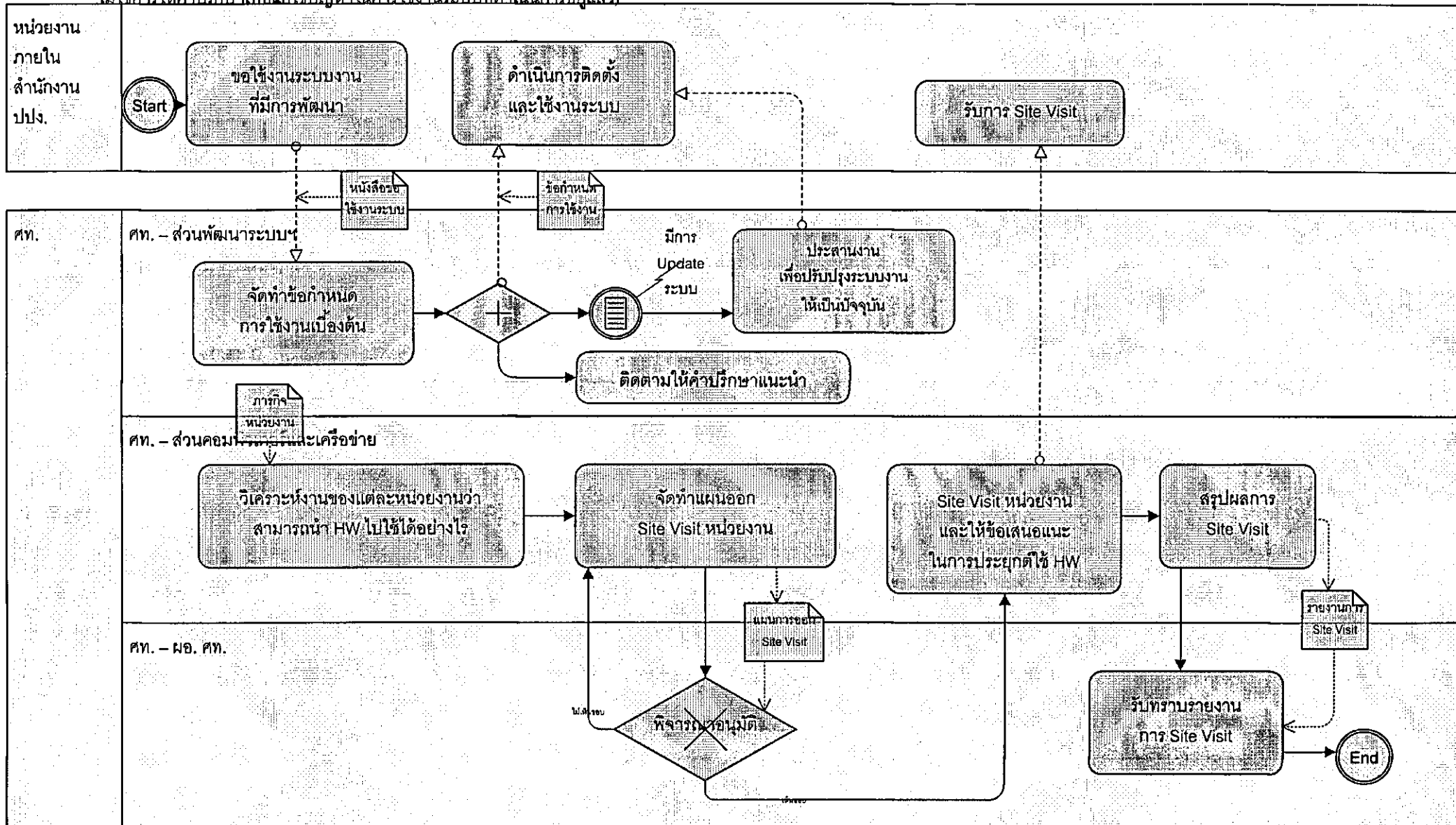
ศท.2.1 กระบวนการงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) และการประยุกต์ใช้



ศท.2 กระบวนการวิจัย พัฒนา และวางระบบฐานข้อมูล พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเครื่องมืออุปกรณ์เทคนิค เครื่องมือ อุปกรณ์สื่อสาร และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสนับสนุนการสืบสวน การข่าว และการบริหารงานของสำนักงาน ปปง.

ศท.2.3 กระบวนการงานให้คำปรึกษา แนะนำการประยุกต์ใช้ไอซีทีในการกิจของหน่วยงานภายในสำนักงาน ปปง.

(เป็นการให้คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะว่าจะสามารถนำระบบหรือเทคโนโลยีรูปแบบใด มาใช้กับงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ไม่ให้เกิดการให้คำปรึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาลงในการใช้งานระบบที่ดำเนินการอยู่แล้ว)



ศท.3 กระบวนการให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ และมีกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปปง.

1. ขอบเขตของกระบวนการ

ครอบคลุมการ

- จัดทำกรอบแนวทาง/เกณฑ์ และแผนการพัฒนาความรู้และทักษะด้าน ICT ของบุคลากร สำนักงาน ปปง.

- พัฒนาหลักสูตร และดำเนินการฝึกอบรมความรู้และทักษะด้าน ICT ของบุคลากร สำนักงาน ปปง.

หมายเหตุ: ปัจจุบัน ไม่มีระบบการติดตามประเมินผลความรู้และทักษะด้าน ICT ของบุคลากร

2. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ

- บุคลากรภายใน สำนักงาน ปปง. /ศท.

3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- บุคลากรหน่วยงานภายใน ปปง.

- หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ

- ภาคเอกชน / ประชาชน

4. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ว.17 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่ง

- ว.27 มาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ

5. ปัญหาและอุปสรรคของกระบวนการ

- การยอมรับเกณฑ์กำหนดระดับความรู้และทักษะด้าน ICT ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในระดับต่างๆ

- เป็นกระบวนการใหม่ ระบบในการติดตามประเมินผลยังขาดความชัดเจน

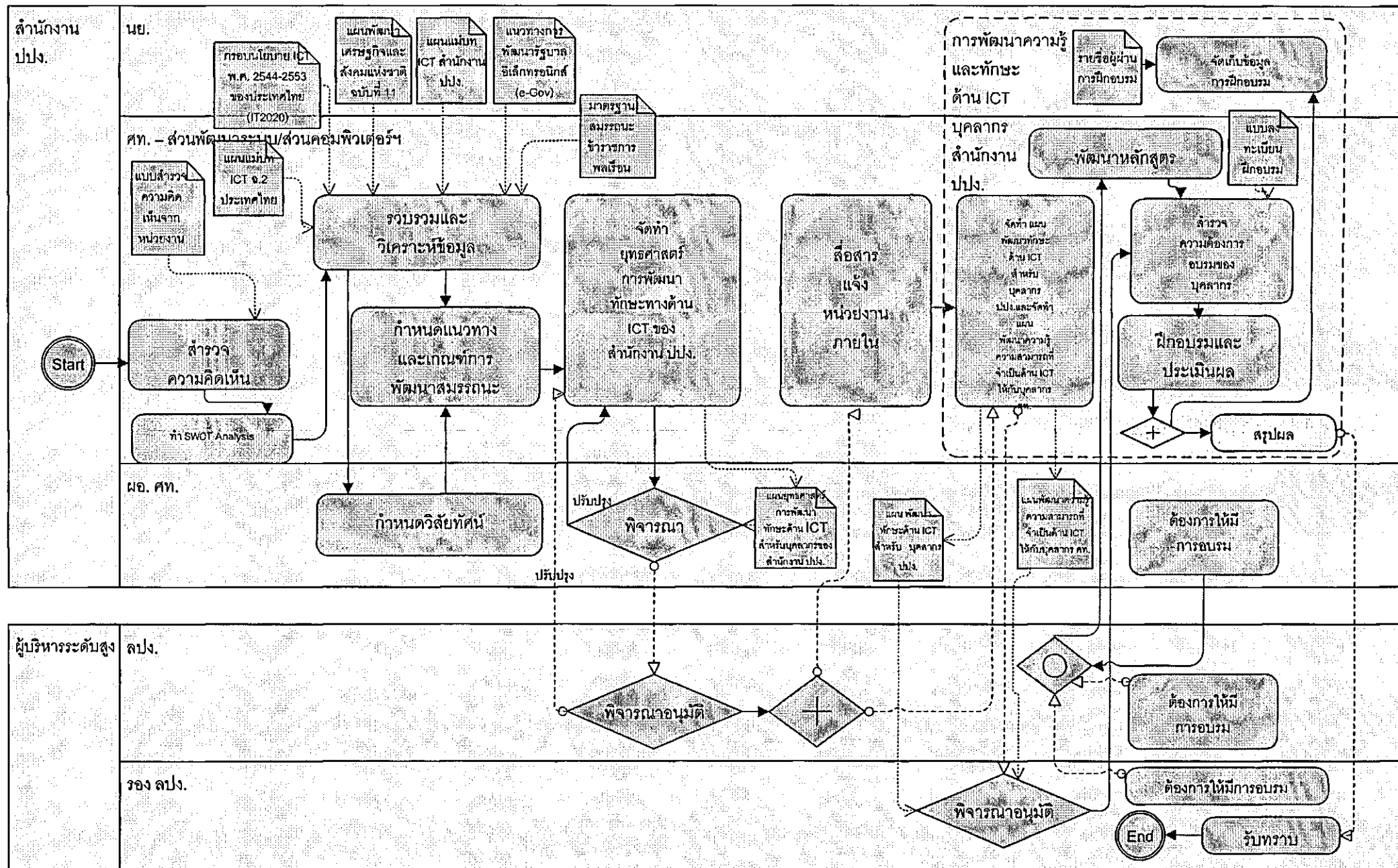
6. เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

7. ปัญหาและอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ไม่มี

ศท.3 กระบวนกรให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ
และฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปปง.



ศท.4 กระบวนการให้บริการ บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาในระบบเครือข่ายสารสนเทศ

ศท.4.1 กระบวนการให้บริการ บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย และระบบงานสารสนเทศ

1. ขอบเขตของกระบวนการ

- การตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบเครือข่ายสารสนเทศ / ระบบอินเทอร์เน็ต / ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย / ระบบสารสนเทศ
- การแก้ไขปัญหาในระบบเครือข่ายสารสนเทศ / ระบบอินเทอร์เน็ต / ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย / ระบบสารสนเทศ
- การประสานงานคู่สัญญาเพื่อบำรุงรักษาระบบเครือข่ายสารสนเทศ / ระบบอินเทอร์เน็ต / ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย / ระบบสารสนเทศ

2. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ

- ระบบเครือข่ายสารสนเทศ และระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET)
- ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย: หน่วยงานภายในสำนักงาน ปปง.
- ระบบสารสนเทศ : สถาบันการเงินและผู้ที่ต้องรายงานธุรกรรม

3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- หน่วยงานภายในสำนักงาน ปปง.
- หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- ภาคเอกชน / ประชาชน

4. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550
- หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ

5. ปัญหาและอุปสรรคของกระบวนการ

- ไม่มี

6. เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

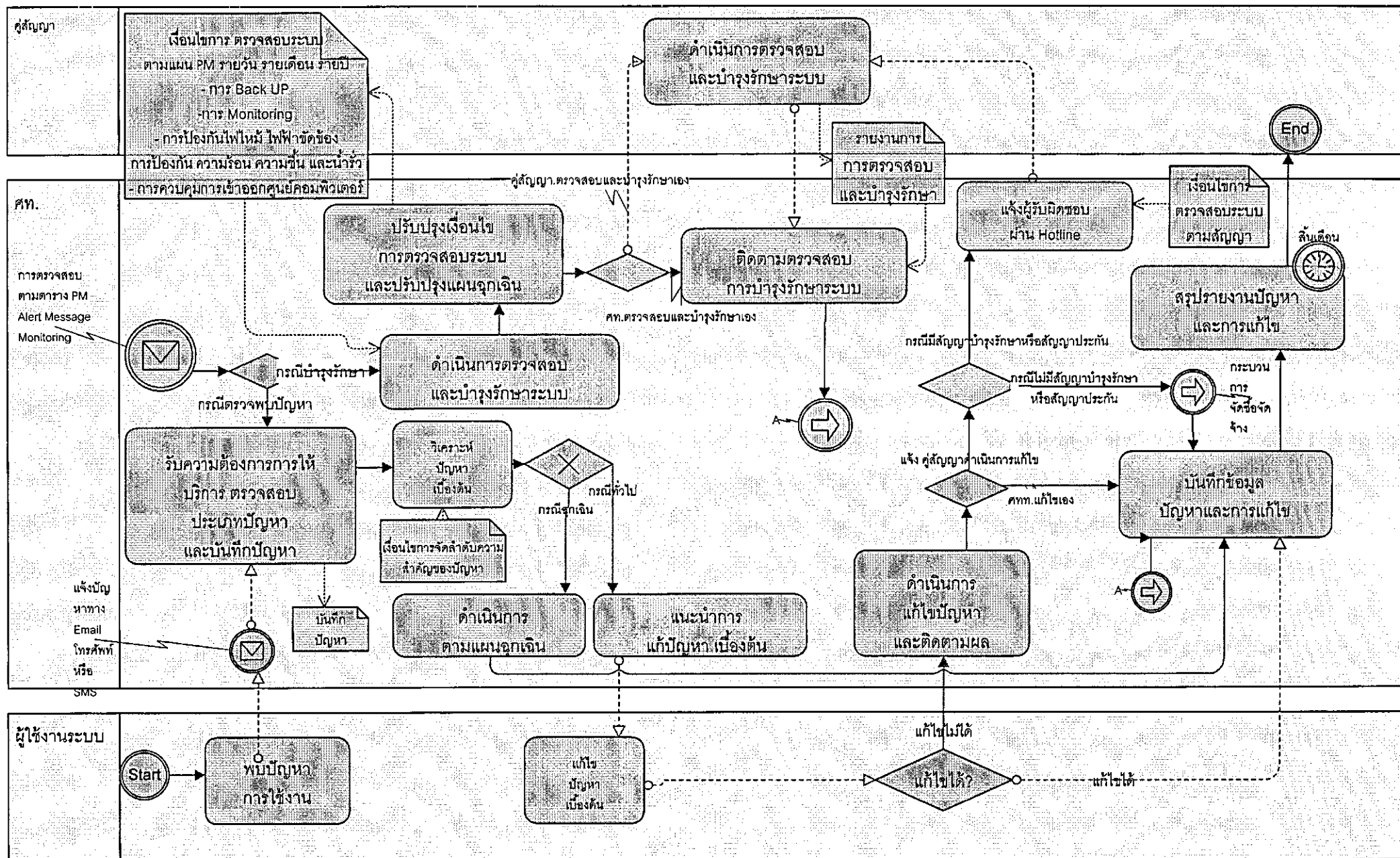
- Software เพื่อการติดตามสถานะของระบบเครือข่าย เช่น WhatsUp Gold (MOTNET) และ PRTG (INTERNET) เป็นต้น
- ระบบเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ (syslog)
- ระบบความปลอดภัยสำหรับเครือข่าย เช่น Antivirus, Firewall เป็นต้น
- ระบบบริหารจัดการการใช้งาน Bandwidth ในเครือข่าย (Bandwidth management)

7. ปัญหาและอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- Software ในการติดตามสถานะของระบบเครือข่ายยังไม่ครอบคลุมการใช้งานเครือข่ายทุกด้าน จำเป็นต้องใช้ Software หลายชนิดในการตรวจสอบปัญหา

ศท.4 กระบวนการให้บริการ บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาระบบเครือข่าย

ศท.4.1 กระบวนการให้บริการ บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายสารสนเทศ ระบบศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต ระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย และระบบงานสารสนเทศ



ศท.5 กระบวนการบริหารจัดการด้านไอซีทีเพื่อให้เป็นปัจจัยที่สนับสนุนการพัฒนองค์กร

1. ขอบเขตของกระบวนการ

- งานกำหนด และพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และมาตรฐานข้อมูล
- งานกำหนด พัฒนา ประยุกต์ใช้ และควบคุมมาตรฐานความปลอดภัยด้านไอซีที
- งานบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารความเสี่ยง การบริหารภัยพิบัติ ในส่วนที่เกี่ยวกับไอซีที

2. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ

- หน่วยงานภายใน สำนักงาน ปปง.

3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- ภาคเอกชน / ประชาชน

4. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

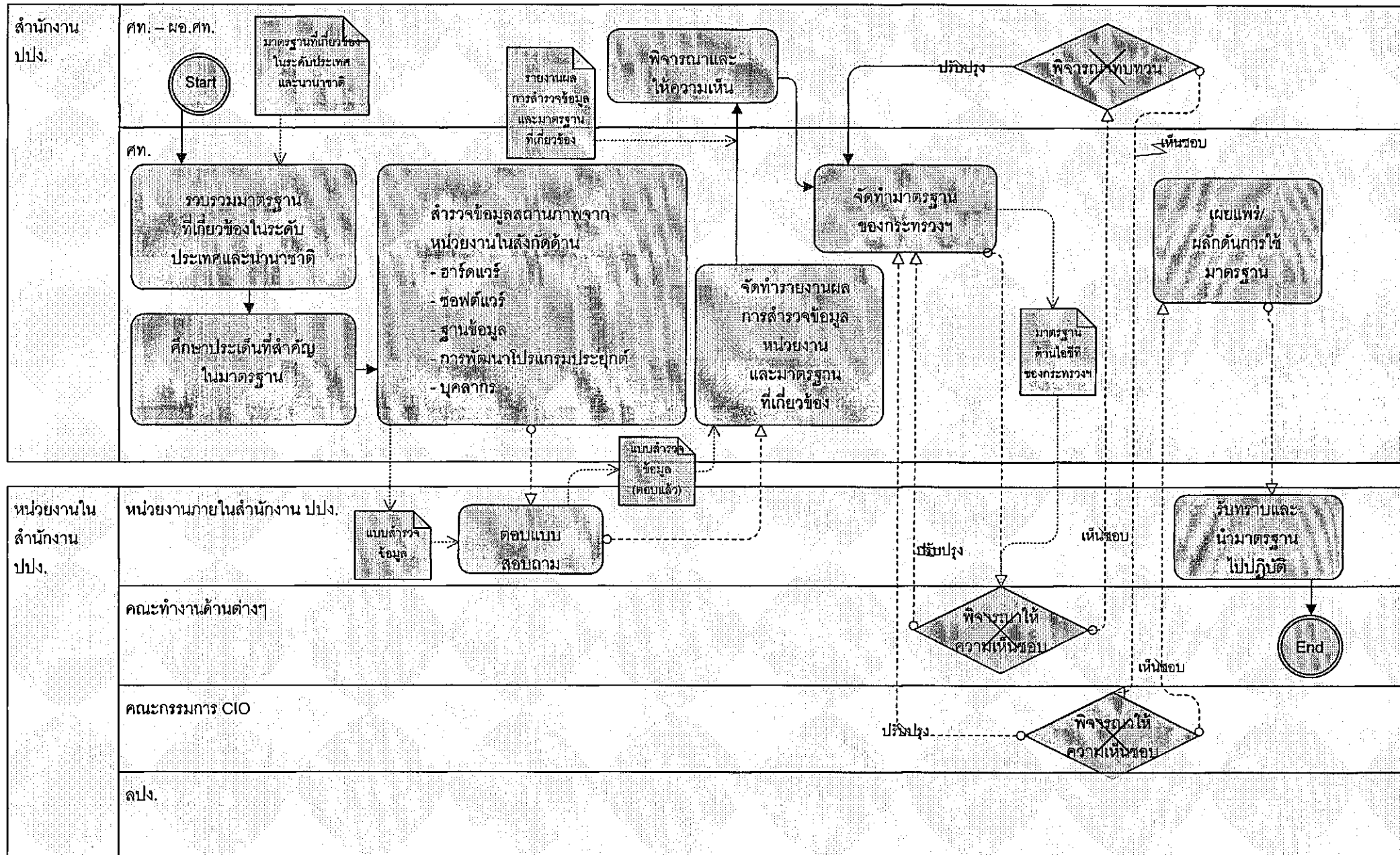
5. ปัญหาและอุปสรรคของกระบวนการ

6. เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

7. ปัญหาและอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

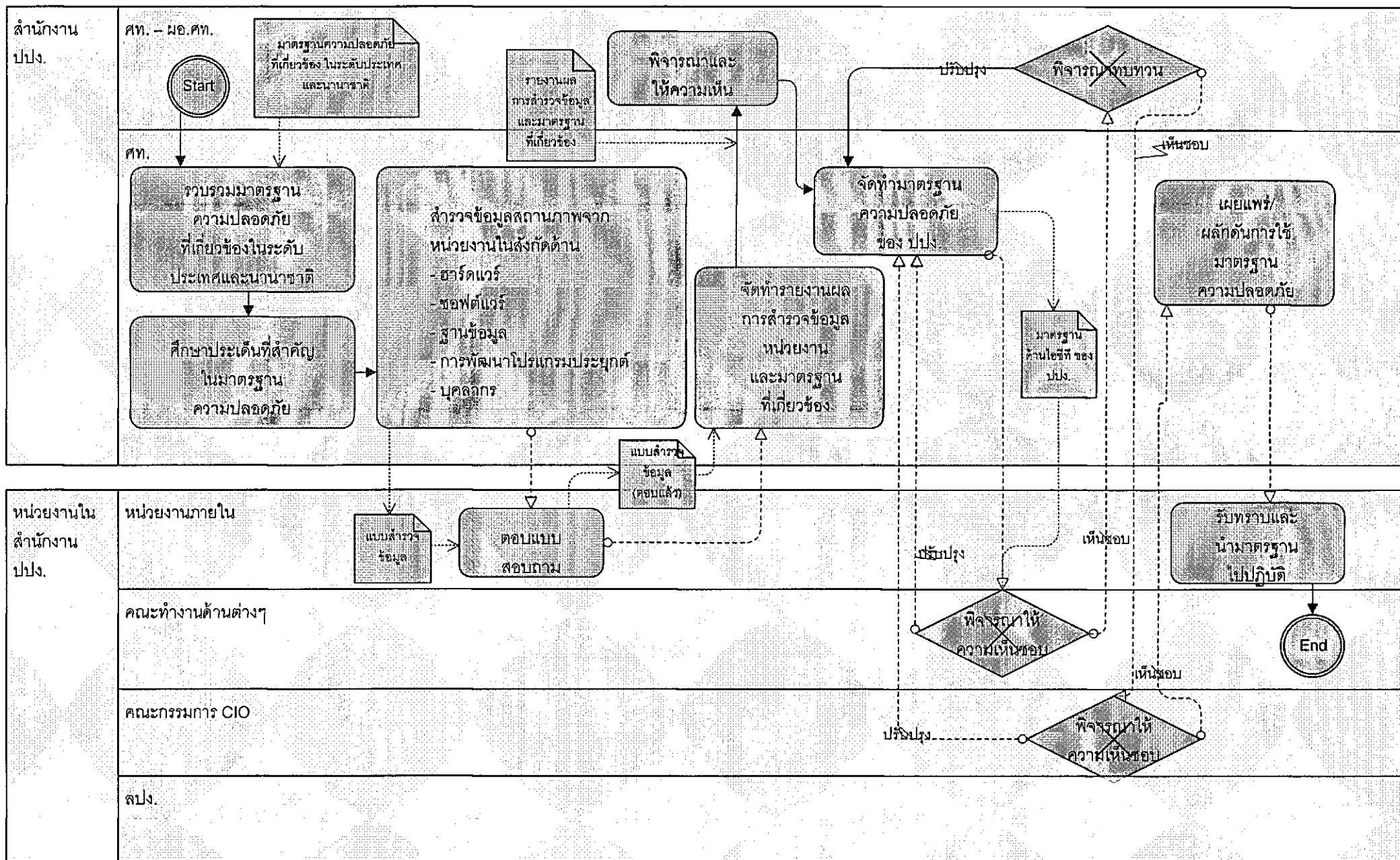
ศท.5 กระบวนการบริหารจัดการด้านไอซีทีเพื่อให้เป็นปัจจัยในการพัฒนาองค์กร

ศท.5.2 กระบวนการงานกำหนดและพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และมาตรฐานข้อมูล



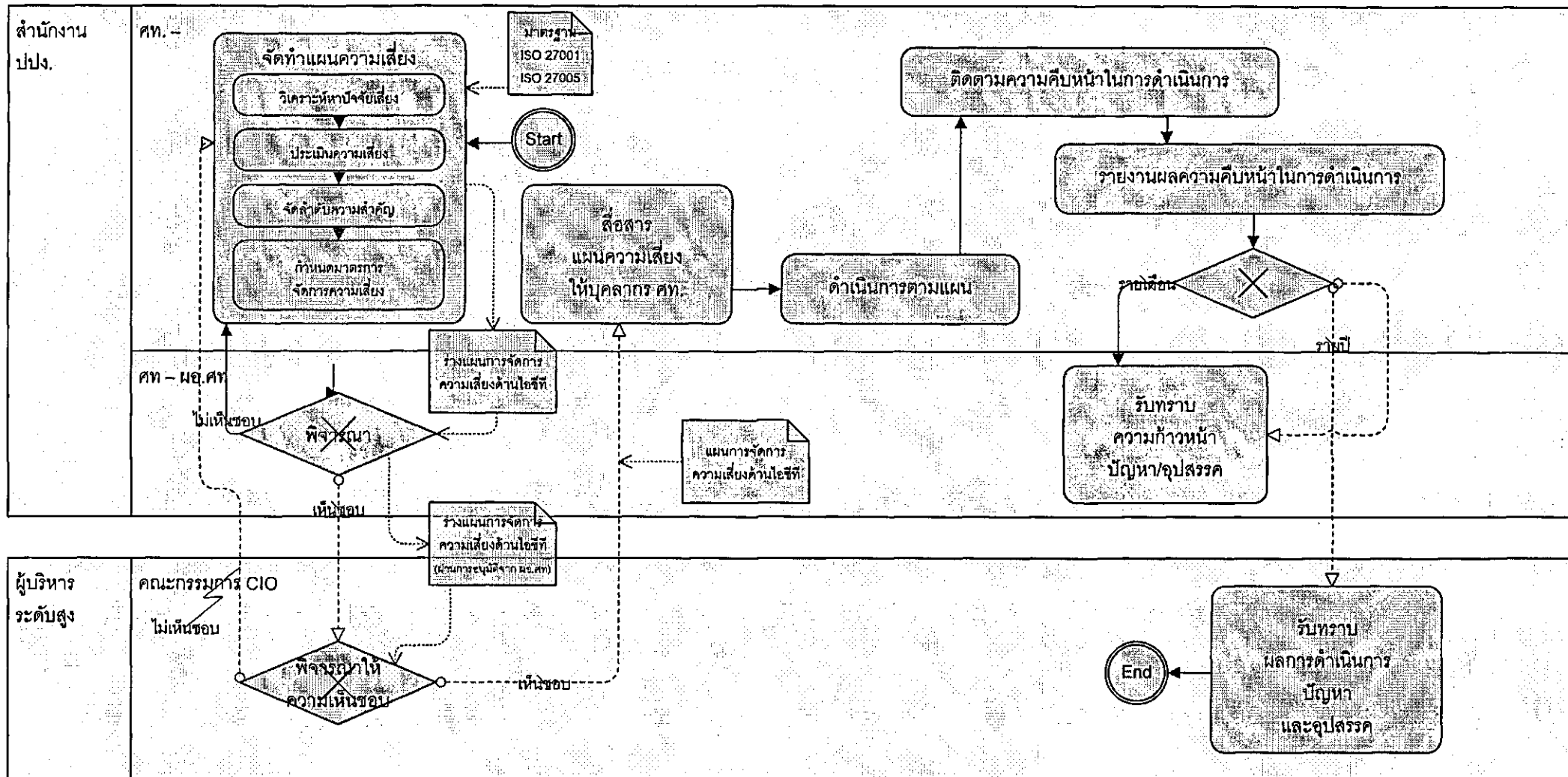
ศท.5 กระบวนการบริหารจัดการด้านไอซีทีเพื่อให้เป็นปัจจัยชี้เป็นในการพัฒนาองค์กร

ศท.5.2 กระบวนการงานกำหนด พัฒนา ประยุกต์ใช้ และควบคุมมาตรฐานความปลอดภัยด้านไอซีที



ศท.5 กระบวนการบริหารจัดการด้านไอซีทีเพื่อให้เป็นปัจจัยในการพัฒนาองค์กร

ศท.5.3 กระบวนการงานบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารความเสี่ยง การบริหารภัยพิบัติในส่วนที่เกี่ยวกับไอซีที



ศท.6 กระบวนการบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้สำหรับการตัดสินใจ

1. ขอบเขตของกระบวนการ

- งานพัฒนาระบบคลังข้อมูล
- งานพัฒนาระบบศูนย์บูรณาการข้อมูลกลาง
- งานศูนย์กลางระบบข้อมูลและการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของประเทศ

2. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ

- ศูนย์บูรณาการข้อมูลกลาง

3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- หน่วยงานภายใน
- กระทรวงยุติธรรม

4. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5. ปัญหาและอุปสรรคของกระบวนการ

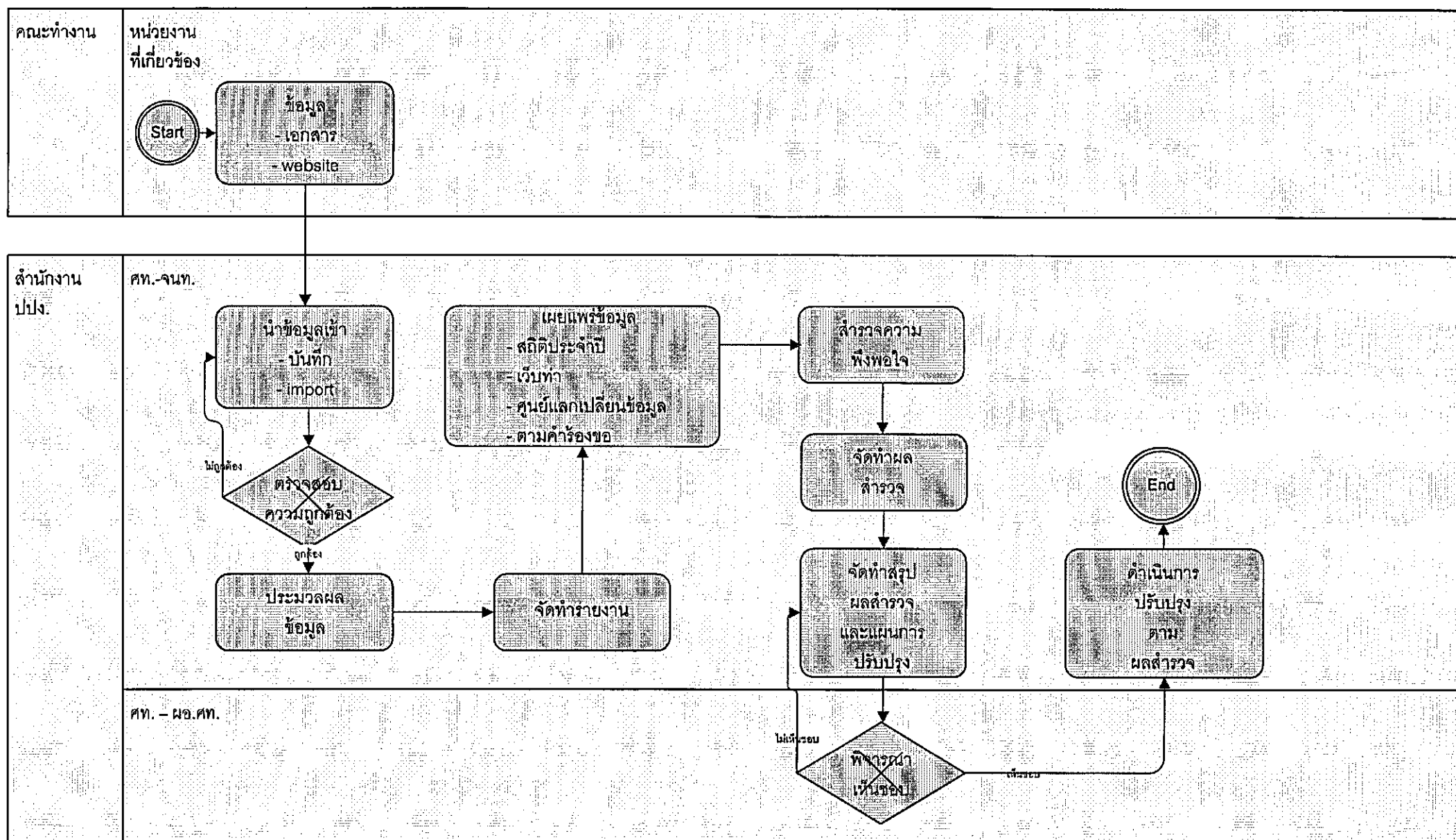
6. เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

7. ปัญหาและอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

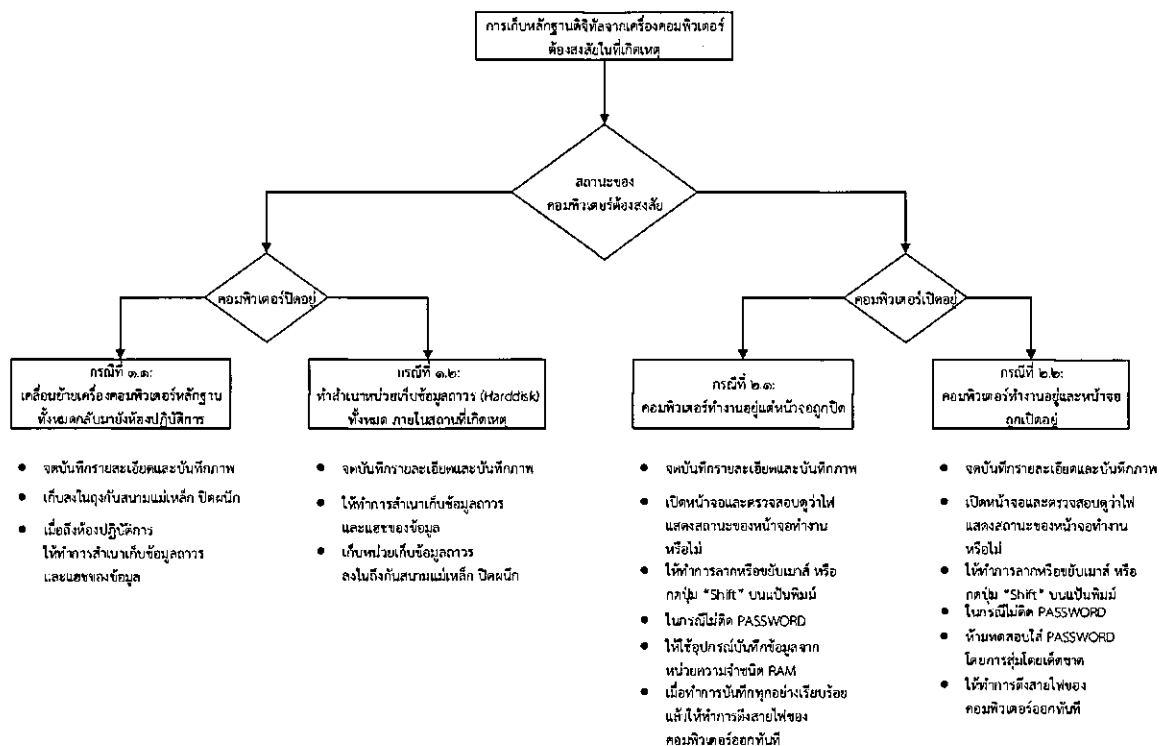
- ไม่มี

ศท.6 กระบวนการบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาวงความรู้สำหรับการตัดสินใจ

ศท.6.1 กระบวนการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ



ศท. ๗ กระบวนการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางคอมพิวเตอร์และทางดิจิทัล
(Computer Forensic/Digital Forensic)

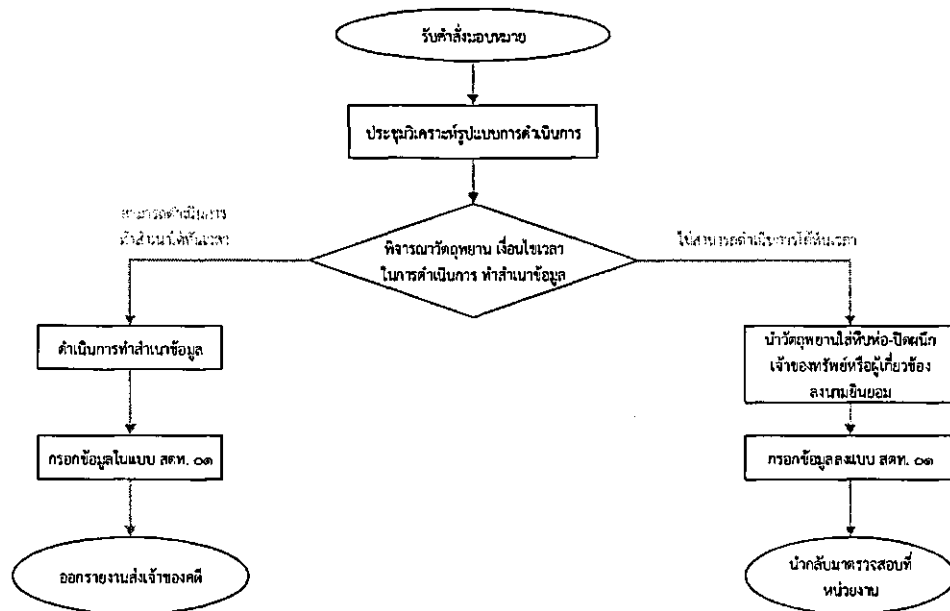


ภาพรวมของแนวทางปฏิบัติที่ใช้สำหรับการเก็บหลักฐานดิจิทัลที่อยู่ในคอมพิวเตอร์

ได้กำหนดประเภทภารกิจ ๓ กระบวนการที่สำคัญ ดังนี้

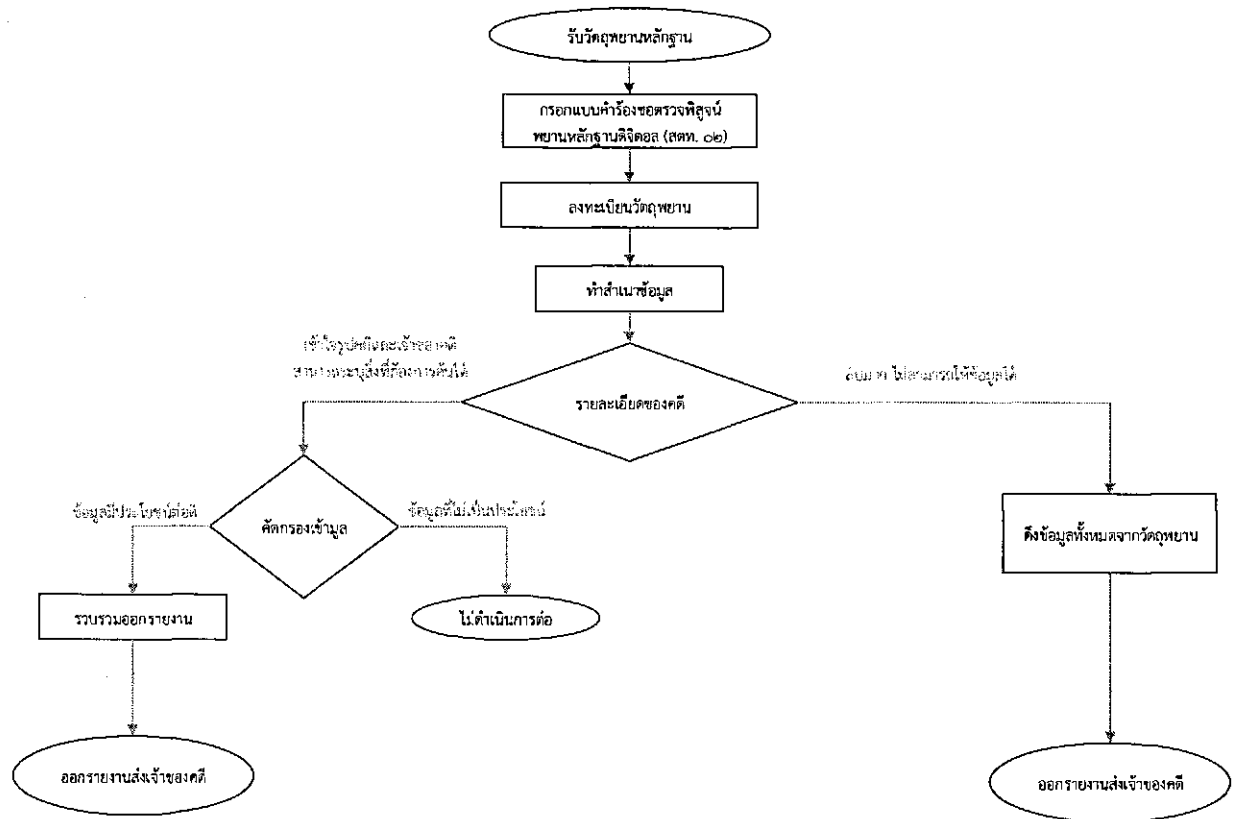
๑. การดำเนินงานใช้สำหรับการร่วมตรวจอาัยวัตถุพยาน
๒. การดำเนินงานสำหรับการดำเนินการกับหลักฐานดิจิทัล
๓. การดำเนินงานสำหรับเก็บรวบรวมหลักฐานจากโทรศัพท์มือถือ

๓.๑ การดำเนินงานใช้สำหรับการร่วมตรวจอายุสัตว์อุทยาน



ภาพรวมของแนวทางปฏิบัติสำหรับการร่วมตรวจอายุสัตว์อุทยาน

๓.๒ การดำเนินงานสำหรับการดำเนินการกับหลักฐานดิจิทัล

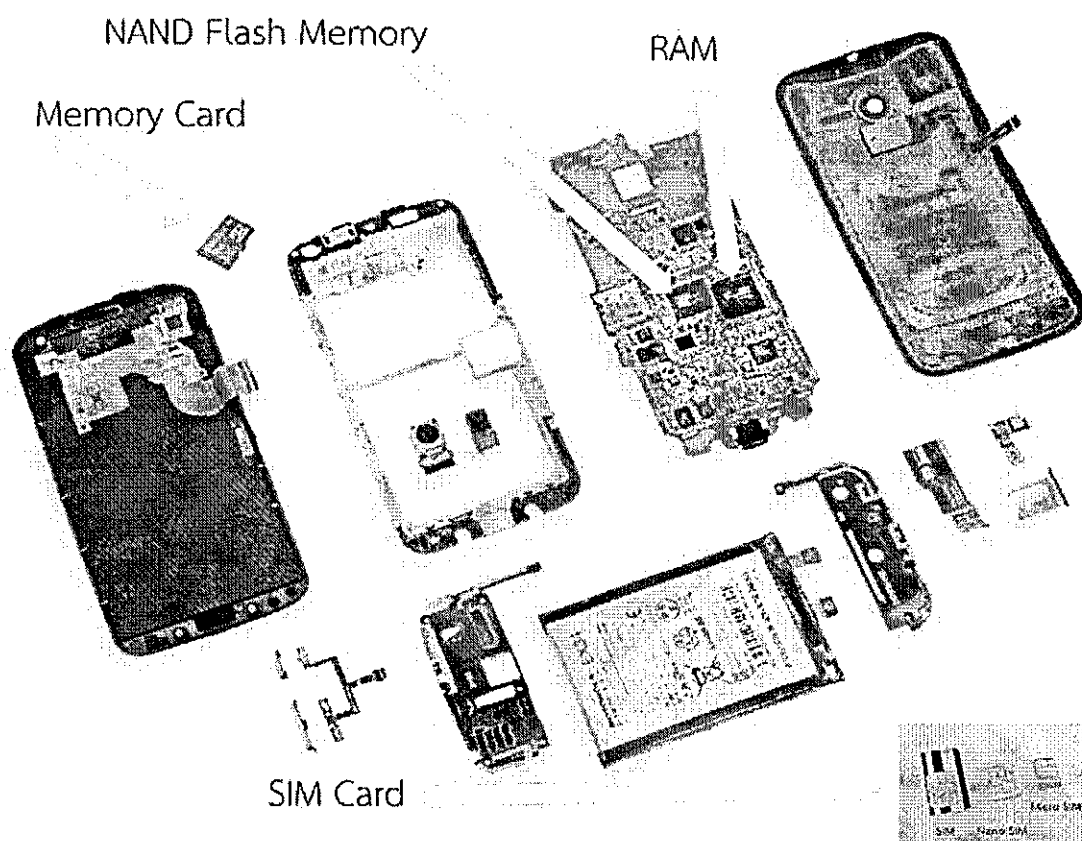


ภาพรวมของแนวทางปฏิบัติที่ใช้สำหรับการดำเนินการกับหลักฐานดิจิทัล

๓.๓ การดำเนินงานสำหรับเก็บรวบรวมหลักฐานจากโทรศัพท์มือถือ

ข้อมูลหลักฐานดิจิทัลที่สำคัญเก็บในโทรศัพท์มือถือทุกรุ่นนั้น เราสามารถดึงข้อมูลหลักฐานต่างๆ สรุปลได้ ๓ ส่วนคือ

๑. SIM card
๒. NAND Flash Memory (Memory ในตัวเครื่อง หรือ internal memory)
๓. Memory Card (external memory หรือ Micro SDHC)



รูปที่แสดงข้อมูลต่างๆ ที่ถูกเก็บไว้ในโทรศัพท์มือถือทุกรุ่น

หลักปฏิบัติขั้นพื้นฐานเมื่อพบโทรศัพท์มือถือต้องสงสัย

๑. ถ้าโทรศัพท์มือถือต้องสงสัยถูกพบในน้ำหรือของเหลวใดๆ ให้รีบถอดแบตเตอรี่ออกทันที
๒. หากพบโทรศัพท์มือถือในสภาพปกติ ซึ่งอยู่ เปิด เครื่องอยู่ห้ามผู้ปฏิบัติงานทำการปิดเครื่อง โดยให้รับนำเครื่องไปใส่ถุงที่ป้องกันคลื่นวิทยุ (Faraday Bag) เพื่อมิให้โทรศัพท์มือถือเครื่องนี้สามารถสื่อสารกับคนหรืออุปกรณ์อื่นๆ ได้
๓. หากพบโทรศัพท์มือถือในสภาพปกติ ซึ่งถูก ปิด เครื่องอยู่ ห้ามผู้ปฏิบัติทำการเปิดเครื่อง โดยให้รับนำเครื่องไปใส่ถุงที่ป้องกันคลื่นวิทยุทันที

๔. ในบางกรณี โทรศัพท์มือถือบางรุ่น จะมีการเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตลอดเวลาที่เครื่องเปิดอยู่ ดังนั้นเมื่อผู้ปฏิบัติงานยึดเครื่องมาได้ ให้ทำการปิดการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และรับนำเครื่องไปใส่ถุงที่ป้องกันคลื่นวิทยุทันที

หลักปฏิบัติขั้นพื้นฐานเพื่อทำการถ่ายโอน หรือ สำเนาข้อมูลจากโทรศัพท์มือถือต้องสงสัย

๑. ทำการเลือกสาย Cables สำหรับพอร์ต เชื่อมต่อสำหรับโทรศัพท์จากชุดเครื่องมือที่เหมาะสม ดังตัวอย่างในรูปที่ ๓.๒
๒. นำตัวอ่านการ์ดที่ใช้เก็บข้อมูล (Memory Card Reader) และตัวอ่านซิมการ์ด (SIM Card) เพื่อทำการถ่ายโอนข้อมูลหลักฐานจากการ์ดข้อมูลของโทรศัพท์
๓. เมื่อทำการเชื่อมต่อโทรศัพท์ผ่านสาย Cables เรียบร้อยแล้วให้เริ่มทำการสำเนา และวิเคราะห์ข้อมูล โดยจะทำการเชื่อมต่อโทรศัพท์ รวมถึง Memory Card และ SIM เข้ากับอุปกรณ์ตามรูปที่ ๓.๒ และเริ่มทำการค้นหาหลักฐาน และนำมาวิเคราะห์เพื่อระบุตัวผู้กระทำผิดต่อไป

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบพิสูจน์หลักฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

แบบ สดท. ๐๑



พยานหลักฐานที่/..... ประเภท แผ่นที่
คดี.....ข้อหา.....
ผู้ต้องสงสัย.....วันที่เก็บ.....เวลา.....
อยู่บริเวณ.....

รายละเอียดพยานหลักฐาน

เก็บโดย ชื่อจำนวน.....

ลายมือชื่อได้ทำการปิดหีบห่อเมื่อ

การส่งต่อ ชื่อตำแหน่ง.....

รับส่งต่อวันที่เวลา

สภาพที่ได้รับไว้

การดำเนินการเปิด/ปิด หีบห่อ ชื่อตำแหน่ง

ได้ทำการ ☐ เปิด ☐ ปิด/หีบห่อ เมื่อวันที่เวลา

สภาพที่ได้ทำการเปิด

หมายเหตุ

ใช้สำหรับกรณีการเข้าตรวจยึดอายัด โดยต้องกรอกรายละเอียดลักษณะวัตถุพยานหลักฐาน เช่น ตำแหน่ง
ที่ค้นพบ หรือลักษณะ ณ เวลาที่เข้าถึง เป็นต้น ซึ่งมีความสำคัญในการชี้ว่าเป็นของผู้ต้องสงสัยหรือเกี่ยวข้องกั
การกระทำของผู้ต้องสงสัยหรือไม่

แบบ สดท. ๐๒ (ด้านหน้า)

แบบ สตท. ๐๒ (ด้านหลัง)

ใช้สำหรับการดำเนินการกับหลักฐานดิจิทัลที่ เจ้าหน้าที่คดี. นำวัตถุพยานทางด้านดิจิทัล ที่ตรวจยึดมา เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แท็บเล็ต เป็นต้น เพื่อให้ผู้ทำการตรวจสอบ ทราบข้อมูลเบื้องต้น และระบุสิ่งที่ ต้องการให้ตรวจสอบเป็นลักษณะใดเพื่อให้่ายในการปฏิบัติงานต่อไป

Let $p \in \mathbb{N}$ and $\lambda \in \mathbb{R}$. Then the following statements are equivalent: