

รายละเอียดตัวชี้วัดประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 15

คำอธิบาย : ด้วยสำนักงาน ป.ง. ได้กำหนดยุทธศาสตร์การส่งเสริมและประสานความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินเป็นยุทธศาสตร์หลักในแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2545 – 2549) โดยมีเป้าประสงค์ที่สำคัญเพื่อให้ประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 ที่กำหนดให้สำนักงาน ป.ง. มีหน้าที่เผยแพร่ความรู้ ให้การศึกษาและฝึกอบรมด้านต่างๆที่เกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงาน ป.ง. จึงได้จัดโครงการเผยแพร่ความรู้ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไป

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนประชากรและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการอบรมแล้วมีความรู้ความเข้าใจ}}{\text{จำนวนประชากรและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการอบรม}} \right) \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

● ประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีความรู้ความเข้าใจร้อยละ 70	เท่ากับ 1 คะแนน
● ประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีความรู้ความเข้าใจร้อยละ 75	เท่ากับ 2 คะแนน
● ประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีความรู้ความเข้าใจร้อยละ 80	เท่ากับ 3 คะแนน

●	ประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีความรู้ความเข้าใจร้อยละ 85	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีความรู้ความเข้าใจร้อยละ 90	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
- จำนวนประชาชน และบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่เข้ารับการอบรม	คน	-	1,138	1,244
- ร้อยละของจำนวนประชาชน และบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ	ร้อยละ	-	80	80

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้กองนโยบายและมาตรการเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล จะจัดเก็บเป็นรายเดือนและส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.ททหญิง เอมอร ไชยบัวแดง เบอร์ติดต่อ : 0-2219-3600 ต่อ 4000

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวกมลเนตร ภควากร เบอร์ติดต่อ : 0-2219-3600 ต่อ 4010

ตัวชี้วัดที่ 2. จำนวนที่เพิ่มขึ้นของประเทศที่มีข้อตกลง พันธกรณี บันทึกความเข้าใจกับประเทศไทยในเรื่อง การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

หน่วยวัด : ประเทศ

น้ำหนัก : 20

คำอธิบาย : การลงนาม บันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding , MOU) กับต่างประเทศ หมายถึง การลงนามในบันทึกความเข้าใจเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารทางคดีด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ซึ่งสำนักงาน ปปง. ได้รับความเห็นชอบคณะรัฐมนตรีทั้งร่าง บันทึกความเข้าใจและการลงนามในบันทึกความเข้าใจ โดยสำนักงาน ปปง. จะทาบตามหน่วยงานฟอกเงินของประเทศต่างๆ ให้มาร่วมลงนามในร่างบันทึกความเข้าใจ ดังกล่าวแบบทวิภาคี หากประเทศนั้นเห็นชอบกับร่างบันทึกความเข้าใจ ของ สำนักงาน ปปง. ทั้งหมด ก็จะสามารถดำเนินการเรื่องการลงนามได้ทันที ซึ่งที่ผ่านมาจะเป็นการ ลงนามและแลกเปลี่ยนบันทึกความเข้าใจ กันทางจดหมาย ในการนี้มีปัจจัยที่สำนักงาน ปปง. ไม่สามารถควบคุม ได้ ด้วยเงื่อนไขต่างๆ ได้แก่ ระยะเวลาในการพิจารณาบันทึกความเข้าใจ ของต่างประเทศ โดยเฉลี่ยประมาณ 6-12 เดือน หากมีการแก้ไขบันทึกความเข้าใจ ระยะเวลาในการประสาน/เจรจาต่อรองในการแก้ไข/เพิ่มเติมรายละเอียดของบันทึกความเข้าใจ ระหว่างสำนักงาน ปปง. กับต่างประเทศ โดยเฉลี่ยประมาณ 3-12 เดือน ระยะเวลาในการพิจารณาร่างบันทึกความเข้าใจที่ได้รับการแก้ไข/เพิ่มเติมแล้วโดยกระทรวงการต่างประเทศ โดยเฉลี่ยประมาณ 1 ปี ก่อนที่จะเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบให้ สำนักงาน ปปง. ลงนามในบันทึกความเข้าใจที่ได้รับการแก้ไข/เพิ่มเติมแล้วกับประเทศนั้น ๆ ต่อไป ดังนั้น หากภายในปีงบประมาณ 2547 สำนักงาน ปปง. ไม่ได้รับความเห็นชอบจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อลงนามในบันทึกความเข้าใจ ใคร่ขอให้การประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานพิจารณาเฉพาะในส่วนที่สำนักงาน ปปง. สามารถควบคุมและดำเนินการได้ คือการประสานกับหน่วยงานเป้าหมายและได้รับการตอบรับโดยมีเจตนาพร้อมจะร่วมลงนามด้วยจากหน่วยงานเป้าหมายที่สำนักงาน ปปง. ได้ทาบตามไปไม่น้อยกว่า 5 หน่วยงานเท่านั้น (ภายใต้เงื่อนไขของสภาวการณ์ที่หน่วยงานต่างประเทศควบคุมได้เช่นเดียวกันกับสำนักงาน ปปง.)

สูตรการคำนวณ :

จำนวนประเทศที่มีข้อตกลงพันธกรณีบันทึกความเข้าใจ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ประเทศ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

●	จำนวนประเทศที่มีข้อตกลงพันธกรณีบันทึกความเข้าใจ	3 ประเทศ	เท่ากับ	1 คะแนน
●	จำนวนประเทศที่มีข้อตกลงพันธกรณีบันทึกความเข้าใจ	4 ประเทศ	เท่ากับ	2 คะแนน
●	จำนวนประเทศที่มีข้อตกลงพันธกรณีบันทึกความเข้าใจ	5 ประเทศ	เท่ากับ	3 คะแนน
●	จำนวนประเทศที่มีข้อตกลงพันธกรณีบันทึกความเข้าใจ	6 ประเทศ	เท่ากับ	4 คะแนน
●	จำนวนประเทศที่มีข้อตกลงพันธกรณีบันทึกความเข้าใจ	7ประเทศ	เท่ากับ	5 คะแนน

เงื่อนไข : (ถ้ามี)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ		
		พ.ศ.		
		2545	2546	2547
- จำนวนประเทศที่มีการลงนาม	ประเทศ	1	5	5

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้ศูนย์สารสนเทศและติดตามประเมินผลเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	จะดำเนินการเก็บข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ ในเรื่องการจัดทำ MOU ซึ่งการดำเนินงานส่วนมากจะดำเนินการประสานงานผ่านระบบอีเมล จึงสามารถเก็บเป็นข้อมูลได้ในระบบอิเล็กทรอนิกส์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิคุณ นิธิมุทรากุล

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 6002

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรรเพชญ์ แสงเนตรสว่าง

เบอร์ติดต่อ : 0202193600 ต่อ 7014

ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของจำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเทียบกับจำนวนเรื่องที่
สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้พนักงานอัยการพิจารณา

หน่วยวัด : เรื่อง

น้ำหนัก : ร้อยละ 20

คำอธิบาย : ร้อยละของจำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเทียบกับจำนวนเรื่องที่
สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้พนักงานอัยการพิจารณา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 หมายถึง จำนวนเรื่องที่สำนักงาน
ปปง.ส่งให้พนักงานอัยการพิจารณา 100 เรื่อง พนักงานอัยการสามารถยื่นคำร้องขอให้ศาลมีคำสั่งให้
ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินไม่น้อยกว่า 90 เรื่อง

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{จำนวนเรื่องที่สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้พนักงานอัยการ} - \text{จำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการไม่ยื่นคำร้อง}) \times 100}{\text{จำนวนเรื่องที่สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้พนักงานอัยการ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน
ดังนี้

● จำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการยื่นคำร้องฯ เทียบกับจำนวนเรื่องที่ สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้อัยการ ร้อยละ 70	เท่ากับ 1 คะแนน
● จำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการยื่นคำร้องฯ เทียบกับจำนวนเรื่องที่ สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้อัยการ ร้อยละ 75	เท่ากับ 2 คะแนน
● จำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการยื่นคำร้องฯ เทียบกับจำนวนเรื่องที่ สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้อัยการ ร้อยละ 80	เท่ากับ 3 คะแนน
● จำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการยื่นคำร้องฯ เทียบกับจำนวนเรื่องที่ สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้อัยการ ร้อยละ 85	เท่ากับ 4 คะแนน
● จำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการยื่นคำร้องฯ เทียบกับจำนวนเรื่องที่ สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้อัยการ ร้อยละ 90	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
- จำนวนเรื่องที่สำนักงาน ป.ป.ง. ส่งให้ พนักงานอัยการ	เรื่อง	57	94	120
- จำนวนคดีที่พนักงานอัยการไม่ยื่นคำร้อง	เรื่อง	5	0	1

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	แหล่งข้อมูล : สำนักงานตรวจสอบและคดี
2.	วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เก็บข้อมูลจากจำนวนเรื่องที่สำนักงาน ปปง. ส่งให้พนักงานอัยการ และจำนวนเรื่องที่พนักงานอัยการไม่ยื่นคำร้อง

กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและคดี เบอร์ติดต่อ : 02 - 2193600 ต่อ 8000

นางอรพิน พิษญาพงศ์ เบอร์ติดต่อ : 02 - 2193600 ต่อ 1901

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวทักษพร เกษตระกูล เบอร์ติดต่อ : 02 - 2193600 ต่อ 1917

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณ
รายจ่าย)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ ของงานหรือโครงการที่ส่วน
ราชการ ทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เทียบกับเป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณสำหรับ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2548” สำนักงบประมาณ

ผลผลิตของหน่วยงานและตัวชี้วัดความสำเร็จ			
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	เป้าหมาย	หมายเหตุ
1. การสืบสวนรวบรวมพยานหลักฐาน	2.50	250 ราย	
2. การดำเนินคดี	1.25	213 ราย	
3. ทรัพย์สินที่ยึดและ/หรืออายัดได้	1.25	1,200 ล้านบาท	
รวม	5		

สูตรการคำนวณ :		1	2	3	4	5		
1. การสืบสวนรวบรวม พยานหลักฐาน	.5	60	70	80	90	100		
2. การดำเนินคดี	.25	60	70	80	90	100		
3. ทรัพย์สินที่ยึดและ/ หรืออายัดได้	.25	60	70	80	90	100		
รวม	1							

คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระดับความสำเร็จของร้อยละของเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัดที่บรรลุผลสำเร็จตามแผน
ยุทธศาสตร์กรม เท่ากับ คะแนนที่ได้รวม 3 ตัวชี้วัด
น้ำหนักรวม 3 ตัวชี้วัด

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 หน่วย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 80	เท่ากับ 1 คะแนน
●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 85	เท่ากับ 2 คะแนน
●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 90	เท่ากับ 3 คะแนน
●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 95	เท่ากับ 4 คะแนน
●	บรรลุผลผลิตเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดได้ร้อยละ 100	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
1. การสืบสวนรวบรวมพยานหลักฐาน	ราย	108	295	259
2. การดำเนินคดี	ราย	67	104	148
3. ทรัพย์สินที่ยึดและ/หรืออายัดได้	ล้านบาท	640.77	1,282.88	1,475.85

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้สำนักตรวจสอบและคดีเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	เก็บข้อมูลจากเอกสารรายงานจากสำนักตรวจสอบและคดี

กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและคดี เบอร์ติดต่อ : 02 2193600 ต่อ 8000

นางอรพิน พิชญางศ์ เบอร์ติดต่อ : 02 2193600 ต่อ 1901

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวทักษพร เกษตระกูล เบอร์ติดต่อ : 02 2193600 ต่อ 1917

ตัวชี้วัดที่ 5.ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : 5

คำอธิบาย : พิจารณาจากผลสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการงานเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

- ประเด็นการสำรวจประกอบด้วย
 1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ
 2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
 3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
- งานส่งมอบทรัพย์สินที่ขายทอดตลาดให้กับผู้ซื้อทรัพย์สินได้
ผู้รับบริการ หมายถึง ผู้ซื้อทรัพย์สินได้
- งานเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
ผู้รับบริการ หมายถึง ข้าราชการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (40%) เจ้าหน้าที่สถาบันการเงิน (40%) และประชาชนทั่วไป (20%)

สูตรการคำนวณ :

คำนวณเป็นร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

●	ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 45	เท่ากับ 1 คะแนน
●	ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 55	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 65	เท่ากับ 3 คะแนน
●	ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 75	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 85	เท่ากับ 5 คะแนน

เงื่อนไข : ประเด็นข้อสังเกตของผู้ประเมินอิสระจะนำมาใช้ประกอบการพิจารณาปรับคะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ینگประมาณ		
		พ.ศ.		
		2545	2546	2547
1. งานส่งมอบทรัพย์สินที่ขายทอดตลาดให้กับผู้ซื้อทรัพย์สินได้		-	85	-
2. งานเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน		-	85	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	แหล่งข้อมูล : ผู้ประเมินสามารถขอข้อมูลจากหน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการ คือ กองบริหารจัดการทรัพย์สิน และกองนโยบายและมาตรการ และหน่วยงานตามทีระบุในแบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดที่แนบ
2.	วิธีจัดเก็บข้อมูล : หน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอกมาดำเนินการสำรวจ

งานที่ 1

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายพนม ทองคำ

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 2031

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายเทพสุ ขุนศิริยะ

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 2026

งานที่ 2

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.ท. เอมอร ไชยบัวแดง

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 4000

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางอัจฉรา ปรียาจิตต์

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 4005

ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินการตามเป้าหมายแต่ละระดับ

สูตรการคำนวณ : ระดับของความสำเร็จ (milestone) พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานเป็น 5 ระดับ ดังนี้

	ระดับขั้นของความสำเร็จ (milestone)	ระดับคะแนน
●	ขั้นตอนที่1	เท่ากับ 1 คะแนน
●	ขั้นตอนที่2	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ขั้นตอนที่3	เท่ากับ 3 คะแนน
●	ขั้นตอนที่4	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ขั้นตอนที่5	เท่ากับ 5 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1	<ul style="list-style-type: none"> มีศูนย์ประสานราชการใสสะอาดจัดทำแผนกลยุทธ์ ปฎิบัติงานสำนักและส่งเสริมจริยธรรม ส่งเสริมและปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานในหน่วยงาน ติดตามประเมินผลงานและการใช้งบประมาณ ตลอดจนเฝ้าระวังการทุจริต รวมทั้งเป็นหน่วยรับข้อมูลการทุจริตในราชการ (Whistleblow) และเสนอการลงโทษผู้ทุจริต มีการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และให้ความรู้เกี่ยวกับภัยของการทุจริตคอร์รัปชั่น สร้างเครือข่ายหน่วยงานใสสะอาด 	เท่ากับ 1 คะแนน
ขั้นตอนที่ 2	มีระบบในการรับฟังข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงานจากประชาชน ผู้รับบริการ การตอบข้อร้องเรียน และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม จัดทำแบบสอบถาม และดำเนินการสอบถามไปยังประชาชนผู้รับบริการหรือหน่วยงานอื่นที่มีส่วนได้เสีย โดยสอบถามเชิงรุก รวมถึงวิเคราะห์ความเสี่ยงต่างๆที่ก่อให้เกิดการทุจริต	เท่ากับ 2 คะแนน
ขั้นตอนที่ 3	นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ 2 มาใช้ในการทบทวนมาตรการและ/หรือวางแนวทางหรือมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างยั่งยืน	เท่ากับ 3 คะแนน

	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนปฏิบัติการปรับปรุงแก้ไข กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ระบบงานที่สร้างภาระให้กับประชาชน - เพิ่มจำนวนโครงการที่ประมวลผ่านเว็บไซต์ 	
ขั้นตอน ที่ 4	ปฏิบัติตามแผน/หรือมาตรการในขั้นตอนที่ 3 ได้แล้วเสร็จครบถ้วน	เท่ากับ 4 คะแนน
ขั้นตอน ที่ 5	มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผน จัดทำรายงานประเมินผล ความสำเร็จของแผนและผลสำเร็จโดยรวม ประกาศมาตรการและผล ดำเนินการที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน	เท่ากับ 5 คะแนน

เงื่อนไข : 1) ถ้าในปีงบประมาณ พ.ศ.2548 มีการทุจริตและประพฤตินิชอบเกิดขึ้น และได้มีการตรวจสอบว่ามีมูล คะแนนจะลดลงตามความรุนแรงของเรื่อง

2) กรณีไม่สามารถดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อผลการตัดสินของสำนักงาน ป.ป.ช.ด้วยความรวดเร็ว และเด็ดขาด จะมีการทบทวนคะแนนของตัวชี้วัดนี้เพื่อให้สะท้อนถึงประสิทธิภาพของสำนักงาน ป.ป.ง.ในการตอบสนอง

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	ให้สำนักตรวจสอบและคดีกับศูนย์สารสนเทศและติดตามประเมินผล เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต และเรื่องที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติแจ้งขอความร่วมมือ และหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบของสำนักงาน ป.ป.ง. ประจำปี พ.ศ. 2548 รายงานผลการดำเนินงานส่งให้กองนโยบายและมาตรการเพื่อรวบรวมและวิเคราะห์
2.	ความถี่ของการจัดเก็บข้อมูล หน่วยงานที่รับผิดชอบส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กองนโยบายและมาตรการทุกวันที่ 25 ของเดือน และกองนโยบายและมาตรการสรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานเป็นรายเดือนส่งให้หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทราบ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.ท.หญิง เอมอร ไชยบัวแดง เบอร์ติดต่อ : 0-2219-3600 ต่อ 4000

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางอัจฉรา ปรียาจิตต์ เบอร์ติดต่อ : 0-2219-3600 ต่อ 4005

ตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้.

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : สำนักงาน ป.ป.ช.สามารถใช้งบประมาณต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร และได้ผลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด โดยพิจารณาจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร หมายถึง งบประมาณทุกงบที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ทั้งนี้ไม่รวมงบบุคลากร (เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างประจำ) งบกลาง และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณหลังวันที่ 2 กรกฎาคม 2548

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548} - \text{ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548}) \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 1	เท่ากับ 1 คะแนน
●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 2	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 3	เท่ากับ 3 คะแนน
●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 4	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ลดค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 5	เท่ากับ 5 คะแนน

เงื่อนไข : การปรับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 สำหรับการประเมินผล สามารถปรับตัวเลขของเงินงบประมาณได้เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

1. กรณีที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาล อันมีการระบุเป็นลายลักษณ์อักษรหรือมติคณะรัฐมนตรี
2. กรณีแผนงาน/โครงการที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
3. งบประมาณประจำปี ไม่รวมหมวด งบบุคลากร งบกลาง และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี หลัง 2 กรกฎาคม 2548

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
ลดค่าใช้จ่ายเฉพาะงบลงทุน	ร้อยละ	-	-	5.789

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้กองนโยบายและมาตรการเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล จะจัดเก็บเป็นรายเดือนและส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจโทหญิง เอมอร ไชยบัวแดง เบอร์ติดต่อ : 0-2219-3600 ต่อ 4000

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางอัจฉรา ปรียาจิตต์ เบอร์ติดต่อ : 0-2219-3600 ต่อ 4005

ตัวชี้วัดที่ 8.ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติ
ราชการของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน
ปปง.) มีกระบวนการที่ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของสำนักงาน จำนวน 3 กระบวนการ
ได้แก่

1. กระบวนการส่งมอบทรัพย์สินที่ทำการขายทอดตลาด ลดรอบระยะเวลาได้ร้อยละ 50
2. กระบวนการคืนทรัพย์สินที่เป็นเงิน ลดรอบระยะเวลาได้ร้อยละ 25
3. กระบวนการตรวจสอบธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันทางการเงินลดรอบระยะเวลาได้
ร้อยละ 34.78

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 สำนักงาน ปปง.ขอเสนอกระบวนการที่ลดขั้นตอนและระยะเวลา
ในการปฏิบัติงานของสำนักงานใหม่ จำนวน 2 กระบวนการ ได้แก่

1. กระบวนการออกรหัสให้กับสายลับ ปปง.
2. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา

โดยไม่นำกระบวนการในปีงบประมาณ พ.ศ.2547 ที่ยังลดระยะเวลาไม่ถึงร้อยละ 50 มา เสนอขอรับการ
ประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร.ในปีงบประมาณ พ.ศ.2548 เนื่องจากสำนักงานไม่สามารถลดระยะเวลาใน
การปฏิบัติราชการลงได้อีก

สูตรการคำนวณ :

คะแนนที่ได้รวม 2 กระบวนการ น้ำหนักของ 2 กระบวนการ
--

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการได้คะแนนเทียบกับร้อยละของการลตรอบระยะเวลาการให้บริการลงได้ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน

งานบริการประชาชน	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของการลตรอบระยะเวลาการให้บริการลงได้					คะแนนที่ได้	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
		1	2	3	4	5		
1งานออกรหัสให้กับสายลับ ปปง.	.5	10	20	30	40	50	ค่าคะแนนของงานที่ 1	ค่าคะแนนงานที่1Xน้ำหนักงานที่1
2งานจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา	.5	10	20	30	40	50	ค่าคะแนนของงานที่2	ค่าคะแนนงานที่2Xน้ำหนักงานที่2
น้ำหนักรวม	1	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดเท่ากับ						ผลรวมของ(ค่าคะแนนงานที่1Xน้ำหนักงานที่1)+(ค่าคะแนนงานที่2Xน้ำหนักงานที่2)

เงื่อนไข : เฉพาะกรณีปกติ และมีเอกสารครบถ้วนถูกต้อง, ระยะเวลาการให้บริการนี้ได้นับรวมถึงระยะเวลารอคอยไว้ด้วยแล้ว

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
ระดับความสำเร็จของร้อยละการลตรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	ร้อยละ	-	55.46%	36.59%

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	ศูนย์สารสนเทศและประเมินผล (ศต.), กองกลาง (กก.)
2.	วิธีการจัดเก็บข้อมูล 1. ข้อมูลเอกสารการรายงานผลของศูนย์สารสนเทศและประเมินผลและการรับ-ส่งหนังสือของกองกลาง 2. ข้อมูลเอกสารการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของกองกลาง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาววรรณดี คีตะนิธินันท์ เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 1013

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวปรนุช นาควิจิตร เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 1021

กระบวนการที่ 1

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวีคุณ นิธิมุทรากุล เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 6002

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรรเพชญ์ แสงเนตรสว่าง เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 7014

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ปสพกรณ์ โพธิสุข เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 1001

ผู้จัดเก็บข้อมูล : น.ส.ณัฐา อินทร์แสง เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 1025

กระบวนการที่ 2

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ปสพกรณ์ โพธิสุข เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 1001

ผู้จัดเก็บข้อมูล : น.ส.สุดารัตน์ เฟื่องตระกูลวิทย์ เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 1009

ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การในการพัฒนาระบบบริหารความรู้
ภายในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการในการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร ปีงบประมาณพ.ศ. 2548 ซึ่งเป็นแผนที่สำนักงาน ปปง. ได้จัดทำเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2547

สูตรการคำนวณ :

$\frac{\text{ผลการดำเนินงาน} \times 100}{\text{แผนปฏิบัติการ}}$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

●	ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ร้อยละ 80	เท่ากับ 1 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ร้อยละ 85	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ร้อยละ 90	เท่ากับ 3 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ร้อยละ 95	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ร้อยละ 100	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	โครงการ	6	7	9
เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรม เฉลี่ย/ปี	ครั้ง	3	3	3

หมายเหตุ : กระบวนการจัดการความรู้ในองค์กร ได้แก่ การระบุ คัดเลือก การรวบรวม การจัดระบบจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูลเพื่อสร้างเป็นความรู้ และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนดแนววิถีปฏิบัติงานตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

1. พัฒนางานให้มีคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้น
2. พัฒนาคน คือ พัฒนาผู้ปฏิบัติงาน
3. พัฒนาฐานความรู้ขององค์กรหรือหน่วยงาน

โดยที่ความรู้มี 2 ประเภท คือ

1. ความรู้เฉพาะตัว (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์ หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจสิ่งต่างๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางคนจึงเรียกว่าเป็นความรู้แบบนามธรรม

2. ความรู้ทั่วไป (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้โดยผ่านวิธีต่างๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่างๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม

กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ได้แก่ การระบุ คัดเลือก การรวบรวม การจัดระบบจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูลเพื่อสร้างเป็นความรู้ และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนดแนวปฏิบัติปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

เหตุผล : พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และ วิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้กองนโยบายและมาตรการเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล จะจัดเก็บเป็นรายเดือนและส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจโทหญิง เอมอร ไชยบัวแดง เบอร์ติดต่อ : 0-2219-3600 ต่อ 4000

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ร.ต.อ.ไพรัตน์ เทศพาณิชย์ เบอร์ติดต่อ : 0-2219-3600 ต่อ 4007

ตัวชี้วัดที่ 10 ระดับคุณภาพของการจัดการสารสนเทศของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2547 สำนักงาน ปปง. ได้รับงบประมาณในการดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศที่สามารถดำเนินแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ปี พ.ศ.2548 ได้ดังนี้

1.โครงการปรับปรุงเครื่องแม่ข่ายหลัก และระบบงานสารสนเทศ เพื่อการบริหารและจัดการงานภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

2.โครงการระบบตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติ(IVR)

3.ระบบสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลอย่างเต็มรูปแบบ

4.ระบบการประเมินความเสี่ยงจากการใช้เทคโนโลยีโดยระบบสารสนเทศ

และสำนักงาน ปปง. ได้รับงบประมาณ พ.ศ.2548 ในการจัดทำโครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินของสำนักงาน ปปง. ประจำปี พ.ศ.2548 ซึ่งจะดำเนินการเสร็จสิ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ประกอบด้วยระบบย่อยดังนี้

1.ระบบปัญญาประดิษฐ์เพื่อวิเคราะห์รายงานการทำธุรกรรมอย่างเต็มรูปแบบ

2.ระบบสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลคดี (AMCAMS)

3.ระบบจัดเก็บสำรองข้อมูลขนาดใหญ่ สำหรับระบบ AERS และระบบฐานข้อมูล (Database)

4.ระบบการกำหนดและติดตั้งเวลามาตรฐานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

5.ระบบสารสนเทศเพื่อตรวจจับและเข้าถึงการติดต่อสื่อสารทางสื่อโทรศัพท์

6.ระบบป้องกันการดักฟังทางโทรศัพท์

7.ระบบเฝ้าติดตามและตรวจสอบตำแหน่งการเคลื่อนไหว

ตัวชี้วัดที่ 10.1 ระดับคุณภาพของการจัดการสารสนเทศของ สำนักงาน ปปง. (ระดับคุณภาพ)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2548
1. คุณภาพของระบบสารสนเทศ	ระดับ	
1.1 มีระบบฐานข้อมูลและความพร้อมใช้งานของ ข้อมูล (ร้อยละ 0.5)	ฐานข้อมูล	มีระบบฐานข้อมูลเท่ากับ 5
1.2 มีระบบรักษาความปลอดภัย(ร้อยละ0.5)	ระบบ	มีระบบรักษาความปลอดภัยเท่ากับ 5
1.3 มีระบบการบริหารความเสี่ยงของระบบสารสนเทศ (ร้อยละ 1)	ระบบ	มีระบบการบริหารความเสี่ยงเท่ากับ 5

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
10.1 คุณภาพของระบบสารสนเทศ				
1.1 มีระบบฐานข้อมูล	ฐาน(สะสม)	1	7	7
1.2 มีระบบรักษาความปลอดภัย	ระบบ(สะสม)	1	1	1
1.3 ระบบการบริหารความเสี่ยง	ระบบ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้ศูนย์สารสนเทศและติดตามประเมินผลเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ติดตามรายงานผลการจัดทำระบบสารสนเทศตามงานที่กำหนด และติดตามการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบสารสนเทศที่ดำเนินการจัดสร้าง

ผู้ดูแลกำกับตัวชี้วัด : นายวีคุณ นิธิมุทรากุล เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 6002

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรรเพชญ์ แสงเนตรสว่าง เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 7014

ตัวชี้วัดที่ 10.2 ระดับคุณภาพของการจัดการสารสนเทศของ สำนักงาน ปปง. (ระดับการใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศ)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 3

คำอธิบาย :

เพื่อส่งเสริมและผลักดันในการใช้ระบบสารสนเทศ ในการจัดการข้อมูลและสารสนเทศอย่างเหมาะสม เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดกฎหมายฟอกเงิน อีกทั้งบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับสำนักงาน ปปง. เพื่อประสิทธิภาพในการปราบปรามผู้กระทำความผิดฐานฟอกเงิน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548
1.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลด้านบริการ และกิจกรรมขององค์กร เช่น มีระบบ Internet, Intranet มีการสื่อสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระบบ	เท่ากับ 2 คะแนน
2.มีการจัดรายงานการประเมินผลความเสี่ยงของระบบสารสนเทศและการใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผล	ระบบ	เท่ากับ 3 คะแนน
3.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานภายในองค์กร	ระบบ	เท่ากับ 4 คะแนน
4.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อทำการตลาด การผลิต หรือการให้บริการ ได้แก่การใช้ในการรวบรวมพยานหลักฐานในการปราบปรามผู้กระทำความผิดกฎหมายฟอกเงิน	ระบบ	เท่ากับ 5 คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
จำนวนระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารงานสำนักงาน ปปง. และการรวบรวมพยานหลักฐานในการดำเนินคดีตามกฎหมายฟอกเงิน	ระบบ	-	4	5

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้ศูนย์สารสนเทศและติดตามประเมินผลเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ติดตามรายงานผลการจัดทำระบบสารสนเทศตามงานที่กำหนดและติดตามการปฏิบัติงาน โดยใช้ระบบสารสนเทศที่ดำเนินการจัดสร้าง

ผู้ดูแลกับกำกับตัวชี้วัด : นายวีคุณ นิธิมุทรากุล

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 6002

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสรรเพชญ์ แสงเนตรสว่าง

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 7014

ตัวชี้วัดที่ 11. ระดับความสำเร็จของการจัดทำและดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงของส่วน

ราชการหน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย: ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) ที่นำเสนอในการจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548 ได้แก่

“พัฒนากระบวนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินให้มีประสิทธิภาพเป็นธรรมและสร้างความเชื่อมั่นในสังคม”

และ สำนักงาน ปปง.ได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ดังกล่าวข้างต้น ไว้ 3 กลยุทธ์ ดังนี้

- กลยุทธ์ที่ 1. การส่งเสริมและประสานความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- กลยุทธ์ที่ 2. การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- กลยุทธ์ที่ 3. การนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2547				
		1	2	3	4	5
1. ผลสำเร็จในการจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง	ระดับ	ไม่สำเร็จ				สำเร็จ
2. คุณภาพของข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง	ระดับ	1	2	3	4	5

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง		-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

กำหนดให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาววรรณดี คีตะนิรันท์ เบอร์ติดต่อ : 0-219-3600 ต่อ 1013

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางอัมพร อธิสุข เบอร์ติดต่อ : 0-219-3600 ต่อ 1012

ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายของสำนักงาน ปปง.

หน่วยวัด : แผน

น้ำหนัก : ร้อยละ 7

คำอธิบาย : สำนักงาน ปปง.ได้ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายประจำปี พ.ศ. 2548 โดยได้ดำเนินการพัฒนากฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำคัญหรือประเด็นกฎหมายที่จะดำเนินการและเหตุผลในการดำเนินการในแต่ละประเด็นทางกฎหมายมีดังนี้..

สูตรการคำนวณ :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

	ระดับขั้นของความสำเร็จ (milestone)	ระดับคะแนน
●	ขั้นตอนที่1	เท่ากับ 1 คะแนน
●	ขั้นตอนที่2	เท่ากับ 2 คะแนน
●	ขั้นตอนที่3	เท่ากับ 3 คะแนน
●	ขั้นตอนที่4	เท่ากับ 4 คะแนน
●	ขั้นตอนที่5	เท่ากับ 5 คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน¹ :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

1	รวบรวมกฎหมายและอนุบัญญัติของกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานรัฐทั้งหมด	เท่ากับ 1 คะแนน
2	สำรวจ ตรวจสอบกฎหมายหลัก กำหนดรอง หรือข้อบังคับที่จะต้องดำเนินการยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ให้สอดคล้องตามกรอบนโยบายในการพัฒนากฎหมายที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดไว้ ซึ่งจะต้องดำเนินการปรับปรุงพัฒนากฎหมายในหลัก 3 ประการ 15 แนวทาง / กรอบยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2548 - 2551) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2548 / หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	เท่ากับ 2 คะแนน
3	จัดทำรายงานวิเคราะห์กฎหมายและประเด็นทางกฎหมาย ตามกรอบนโยบายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดไว้ โดยมีการจัดทำการรับฟังความคิดเห็นของผู้ผู้ได้บังคับของกฎหมาย หรือผู้มีส่วนได้เสียของกฎหมาย (Focus group) หรือนำข้อเสนอจากผลงานวิจัยมาดำเนินการ และนำความเห็นข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนากฎหมายทั้ง 9 คณะหรือทีมผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายที่คณะกรรมการกำกับการพัฒนาของส่วนราชการได้แต่งตั้งไปดำเนินการพัฒนากฎหมายในส่วนที่รับผิดชอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ ซึ่งคณะกรรมการกำกับการพัฒนาของส่วนราชการจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ	เท่ากับ 3 คะแนน

4	จัดทำแผนการพัฒนากฎหมายประจำปี พ.ศ. 2548 โดยระบุกฎหมายที่จะดำเนินการพัฒนาสาระสำคัญ / ประเด็นทางกฎหมายที่จะดำเนินการและเหตุผลที่จะดำเนินการในแต่ละประเด็นทางกฎหมายแล้วเสร็จ จัดส่งให้คณะอนุกรรมการกำกับการพัฒนากฎหมายของส่วนราชการได้ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2548	เท่ากับ 4 คะแนน
5	แผนพัฒนากฎหมายที่ส่วนราชการนำเสนอได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี	เท่ากับ 5 คะแนน

เงื่อนไข : การแก้ไขกฎหมาย กฎกระทรวงดำเนินการแล้วเสร็จและสามารถนำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
		-	-	3

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้กลุ่มงานนิติการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
----	--

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจโทบุญมี จิระเรืองรัตน

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ1111

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายประจวบ อาจารย์พงษ์

เบอร์ติดต่อ : 02-2193600 ต่อ 1112

ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมายของ

สำนักงาน ปปง.

หน่วยวัด : ฉบับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 13

คำอธิบาย :

การพิจารณาจากผลสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามขั้นตอน (Milestone) ตามแผนพัฒนากฎหมายประจำปี พ.ศ. 2548 (ประเมินผลงานถึง ธ.ค. 2548) ที่ส่วนราชการนำเสนอและคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ลำดับที่ของ ชื่อกฎหมาย (1)	น้ำหนัก ของแต่ละ กฎหมาย (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของ ความสำเร็จหรือความคืบหน้าปฏิบัติได้ตาม แผนพัฒนากฎหมายของปีงบประมาณที่ทำการ ประเมินผล					คะแนนที่ได้ ของแต่ละ กฎหมาย (Li)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Li x Wi)
		1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน		
ชื่อกฎหมายที่ 1	.50	60	70	80	90	100	ค่าคะแนนของ กฎหมายที่ 1	(คะแนนของกฎหมายที่ 1 x น้ำหนักของกฎหมายที่ 1)

สูตรการคำนวณ :

$$\text{น้ำหนักของกฎหมาย X คะแนนที่ได้ของกฎหมาย}$$

โดยที่

น้ำหนักของ กฎหมาย (Wi)	หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับกฎหมายแต่ละฉบับ โดยน้ำหนักของทุกฉบับรวมกัน = 1
คะแนนที่ได้ของ กฎหมาย (Li)	หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเปรียบเทียบความคืบหน้าที่สามารถปฏิบัติได้กับแผนพัฒนา กฎหมายของส่วนราชการที่ได้กำหนดไว้ ตามรายละเอียดแผนการแก้ไขปรับปรุง หรือยกเลิก ของแต่ละกฎหมายของส่วนราชการ
i	หมายถึง ลำดับที่ของกฎหมายที่ส่วนราชการเสนอตามแผนที่จะดำเนินการสำหรับปี พ..ศ. 2548 ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

เกณฑ์การให้คะแนน¹ :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ฉบับ 5 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

5	ผลรวมของ (ค่าคะแนนที่ได้ของกฎหมาย X น้ำหนักของกฎหมาย	เท่ากับ 5 คะแนน
---	--	-----------------

เงื่อนไข :

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนในแต่ละขั้นตอน โดยคำนวณแผนงานสิ้นสุดร้อยละ 100 ณ 30 ธันวาคม 2548

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2545	2546	2547
กฎหมาย ระเบียบที่ได้รับการแก้ไข		-	-	3

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กำหนดให้กลุ่มงานนิติการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล
2.	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจโทบุญมี จิระเรืองรัตน

เบอร์ติดต่อ : 0-22193600 ต่อ 1111

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายประจวบ อาจารย์พงษ์

เบอร์ติดต่อ : 0-22193600 ต่อ 1112