



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....(คำอธิบาย ๑)..... สำนักงาน ปปง. โทร.(คำอธิบาย ๑).....

ที่ ปง ๐๐๐.../.....(คำอธิบาย ๒)..... วันที่.....(คำอธิบาย ๒).....

เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๔๖ แห่ง พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒

เรียน ลปง. (ผ่าน รอง ลปง.(ปก), ผอ.สำนัก. ...(คำอธิบาย ๓)... และ ผอ.ส่วน...(คำอธิบาย ๓)...

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ลปง.ได้มีคำสั่ง ที่ ... /... ลงวันที่ ...เรื่อง... (คำอธิบาย ๔)...

๑.๒ ศาลแพ่งได้มีคำสั่งอนุญาตให้พนักงานเจ้าหน้าที่กระทำการตามมาตรา ๔๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๒. ข้อเท็จจริง

ในการดำเนินการตามคำสั่งอนุญาตของศาลแพ่ง ... (คำอธิบาย ๕)...พนักงานเจ้าหน้าที่ส่วน.....(คำอธิบาย ๕).... สำนัก.....(คำอธิบาย ๕)..... ต้องดำเนินการตามข้อ ๑๓ ซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔๖

๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคุณสมบัติ การแต่งตั้ง การปฏิบัติหน้าที่ และการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๑๓

๔. ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ ๒. จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นชอบในการใช้อำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามนัยมาตรา ๔๖ ทั้งนี้ หลังจากที่ได้มีการดำเนินการดังกล่าวแล้วจะได้รายงานผลโดยเร็วต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเกี่ยวกับการใช้อำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๔.

(.....(คำอธิบาย ๖).....)

.....(คำอธิบาย ๖).....

คำอธิบาย แบบ ลก. ๑-๐๕
เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๔๖
แห่ง พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒

๑. ให้ระบุส่วนราชการและเบอร์โทรศัพท์
๒. ให้ระบุเลขที่หนังสือ วัน เดือน และปี ที่ออกเลขที่หนังสือ
๓. ให้ระบุตำแหน่ง ผอ.สำนัก , ผอ.ส่วน ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งใช้อำนาจตามคำสั่งศาลแพ่งอยู่ในสังกัด
๔. ให้ระบุเลขที่คำสั่งเลขาธิการ ป.ง. เรื่อง วัน เดือน ปี ที่ออกคำสั่ง
๕. ให้ระบุค่านำหน้าชื่อหรือยศ (ถ้ามี) ชื่อ นามสกุล ของบุคคลซึ่งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้งส่วนราชการซึ่งตนเองอยู่ในสังกัด
๖. ให้ระบุชื่อ นามสกุล และตำแหน่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งประสงค์ใช้อำนาจตามมาตรา ๔๖

หมายเหตุ

- การพิมพ์บันทึกข้อความตามแบบฯ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามคำอธิบายการพิมพ์หนังสือราชการซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรีได้เวียนให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วย
