

แบบตอบรับรายงานการใช้จ่ายและรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน.....รหัสศูนย์ต้นทุน.....
ขอแจ้งผลการตรวจสอบรายงานการใช้จ่ายและรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

รายงานการใช้จ่ายและรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

ถูกต้อง

คลาดเคลื่อน

ระบุรายละเอียด (ในกรณีที่คลาดเคลื่อน).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ.....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ขอได้โปรดส่งกลับสำนักงานเลขานุการกรม ส่วนการคลัง ภายในวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ทั้งนี้ หากไม่ได้รับการตอบกลับจากหน่วยงานของท่านภายในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าท่านได้ให้การรับรอง
ความถูกต้องของรายงานดังกล่าว