



แบบติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากร

ตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน ป.ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ปพ.๑

คำชี้แจง ๑. แบบ ปพ. ๑ สำหรับบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหรือวิธีการพัฒนาที่มีระยะเวลาน้อยกว่า ๕ วัน เช่น เข้ารับการฝึกอบรมที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ง. (๑ วัน) หรือการเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)
๒. โปรดส่งให้กองนโยบายและยุทธศาสตร์ (นย.) ภายใน ๓๐ วัน หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้ารับการพัฒนา

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้รับการพัฒนา นางสาวธัญพร วุฒิจิโก

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ สังกัด (กอง/ศูนย์/กลุ่ม) ตรวจสอบภายใน

เรื่องที่ได้รับการพัฒนา เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชันของสำนักงาน ป.ป.ง. /

วิธีการพัฒนา เข้ารับการฝึกอบรมที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ง. (In house Training) การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning)
 เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอก (Public Training) การสอนงาน (Coaching)
 การเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) การมอบหมายงาน (Job Assignment)
 การเข้าร่วมโครงการสัมมนา/ประชุม/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ /

จัดโดย สำนักงาน ป.ป.ง. (ศปท.) /

ส่วนที่ ๒ : ความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนา

สามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชันของสำนักงาน ป.ป.ง. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่อง “ข้าราชการไทย มือใสสะอาด ปราศจากการคอร์รัปชัน” และ “ธรรมส่งเสริมเพิ่มเติมคุณธรรม นำแนวทางในการป้องกันการทุจริต” เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสรุปเนื้อหา ดังต่อไปนี้

วิทยากรบรรยายหัวข้อ “ข้าราชการไทย มือใสสะอาด ปราศจากการคอร์รัปชัน” โดย นายประยงค์ ปรียาจิตต์ อดีตเลขาธิการ คณะกรรมการ ป.ป.ท.

ปัญหาประเทศไทย “... เหตุส่วนหนึ่งเกิดจากการที่มีผู้ไม่นำพาหรือไม่นับถือยำเกรงกฎหมาย กฎเกณฑ์การปกครองบ้านเมืองทุจริตฉ้อฉล บิดเบือนอำนาจหรือขาดความตระหนักสำนึกรับผิดชอบต่อประเทศชาติและประชาชนจนทำให้การบังคับใช้กฎหมายไม่เป็นผล” จึงจำเป็นต้องป้องกันและแก้ไขด้วยการปฏิรูปการศึกษา และบังคับใช้กฎหมาย และเสริมสร้างความเข้มแข็งของ ระบบคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนโดยรวม

รูปแบบการทุจริตมีด้วยกันหลายรูปแบบ เช่น การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง การทุจริตในการให้สัมปทาน การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การทุจริตโดยการให้และการรับสินบน ฯลฯ

ปัจจัยที่ก่อให้เกิดการทุจริต ได้แก่ เจ้าหน้าที่ขาดภูมิคุ้มกัน การบริหาร/กลไกมีช่องว่าง และการปราบปรามไม่ได้ผล เป้าหมายการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑. การลดปัญหา
๒. การควบคุมปัจจัยปัญหา
๓. การเฝ้าระวังปัญหา
๔. การขับเคลื่อนกลไก/การปฏิบัติ

งานราชการ คือ งานของแผ่นดิน ซึ่งข้าราชการต้องปฏิบัติตนในสิ่งที่ถูกต้อง โดยการถือปฏิบัติตามหลักการ ดังนี้

๑. การครองตน หมายถึง การมีความประพฤติและปฏิบัติตน ด้วยความขยันหมั่นเพียร มีความรับผิดชอบ ประหยัดเก็บออม การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา และจงรักภักดีต่อชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์
 ๒. การครองคน หมายถึง การมีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ
 ๓. การครองงาน หมายถึง การมีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี
- ให้ข้าราชการ กรรมการ พนักงานราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่น ยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๗ ข้อ ดังนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย โปร่งใสและตรวจสอบได้
๓. กล้าตัดสินใจและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง กล้าที่จะเปิดเผยหรือไม่ยอมกระทำการในสิ่งที่ไม่เหมาะสม

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน มีความเสียสละ มีจิตสาธารณะ ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็วทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รวมถึงพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ดำรงตนเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

วิทยากรบรรยายหัวข้อ “ธรรมส่งเสริมเพิ่มเติมคุณธรรม นำแนวทางในการป้องกันการทุจริต” โดย ดร.พระมหาสิริวัฒนา สีลสาโร เจ้าอาวาสวัดดงละคร

จริยธรรมป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย

๑. สัจจะ ความจริง คือ ดำรงมั่นในสัจจะ ซื่อตรง ซื่อสัตย์ จริงใจ พุดจริง ทำจริง

๒. ทมะ การข่มใจ คือ บังคับควบคุมตนเองได้ รู้จัดปรับตัวและแก้ไขปรับปรุงตนเอง

๓. ขันติ ออดทน คือ มุ่งหน้าทำหน้าที่การทำงานด้วยความขยันหมั่นเพียร เข้มแข็ง ออดทนไม่หวั่นไหว มั่นคงในจุดหมาย ไม่ท้อถอย

๔. จาคะ เสียสละ คือ มีน้ำใจเอื้อเฟื้อ ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน บำเพ็ญประโยชน์

การวางแผนชีวิตที่ดี จะเป็นการทำให้ชีวิตมีเป้าหมาย มีคุณค่า มีสมดุล และทำให้เกิดความสุขในชีวิต จงทำทุกวันเสมือนเป็นวันสุดท้ายของชีวิต เพราะชีวิตเป็นสิ่งไม่แน่นอน การวางแผนชีวิตจะช่วยให้เราใช้ชีวิตอย่างไม่ประมาท ได้ทำในสิ่งที่ควรทำ และสามารถทำในสิ่งที่ตั้งใจได้

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

เอกสารแนบ (ถ้ามี)
 (เช่น วุฒิบัตร /ประกาศนียบัตร)
 บันทึกข้อความศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ที่ ปง ๐๐๑๗/ว ๒๔๐ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
 เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านคอร์รัปชันของสำนักงาน ปง.

ส่วนที่ ๓ : นอกจากท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านจะนำความรู้ไปใช้ในด้านใดบ้าง (โปรดระบุ)

เผยแพร่ความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนร่วมงาน

นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาองค์กร

อื่น ๆ โปรดระบุ

ลงชื่อ ผู้รับการพัฒนา
 (นางสาวธัญพร วุฒิจูโก)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
 วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

เห็นด้วยกับผลการประเมิน

ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

..... เห็นชอบ

ลงชื่อ
 (นางวรรณภา โพธิ์ทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
 วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ ผู้ประเมิน (ผอ.ส่วน/หัวหน้างาน)
 (นางวรรณภา โพธิ์ทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
 วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ โปรดจัดส่งแบบ ปพ.๑ ให้กองนโยบายและยุทธศาสตร์ (นย.) ภายใน ๓๐ วัน หลังจากที่ได้รับผลการฝึกอบรม หรือวิธีการพัฒนาในรูปแบบอื่น เช่น การเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) การมอบหมายงาน เป็นต้น