

แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)



ส่วนกองทุน กองบริหารจัดการทรัพย์สิน
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
กันยายน ๒๕๖๑

คำนำ

กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (กองทุน ปง.) ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาต่าง ๆ และยุทธศาสตร์ของกองทุน ปง. ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ โดยสามารถตอบสนองความต้องการของกองทุน ปง. ได้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการสารสนเทศของกองทุน ปง. ได้พิจารณาจากความเชื่อมโยงและการสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์ของกองทุน ปง. สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตของการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุน ปง. เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ต่อไป

ส่วนกองทุน กองบริหารจัดการทรัพย์สิน

กันยายน ๒๕๖๑

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ แผนแม่บทสารสนเทศกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓ (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๐)	๒
บทที่ ๒ กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)	
๒.๑ ความสอดคล้องและเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)	๕
บทที่ ๓ การวิเคราะห์สถานการณ์ภาพเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓.๑ สถานภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนการป้องกันและปราบปราม การฟอกเงินในปัจจุบัน	๘
๓.๒ การจัดเก็บข้อมูลและการทำรายงานเพื่อเสนอแก่ผู้บริหาร/ผู้บังคับบัญชา	๑๐
๓.๓ สถานภาพด้านบุคลากร	๑๐
๓.๔ สถานภาพการดำเนินงานด้านสารสนเทศของกองทุนฯ ในปัจจุบัน	๑๑
๓.๕ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค	๑๒
บทที่ ๔ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)	๑๕
บทที่ ๕ การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล	
๕.๑ การบริหารจัดการ	๑๗
๕.๒ การติดตามประเมินผล	๑๗
บทที่ ๖ สรุปยุทธศาสตร์ โครงการ/กิจกรรมหลัก ที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และ แผนพัฒนาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๘
บทที่ ๗ สรุปโครงการ/กิจกรรมหลัก	
๗.๑ สรุปโครงการ/กิจกรรม	๑๙
๗.๒ การวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	๒๒
แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒	๒๔
เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒	๒๖



บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๙/๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินด้านต่าง ๆ ได้แก่ สนับสนุนการดำเนินการเกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวน การดำเนินคดี การตรวจค้น การยึดหรืออายัด การบริหารจัดการทรัพย์สิน การแจ้งเบาะแส การคุ้มครองพยาน หรือการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน รวมทั้งสนับสนุนหน่วยงานอื่น ๆ ผู้เกี่ยวข้องและประชาชน ในการดำเนินการนั้น ส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ผู้ที่เกี่ยวข้อง และประชาชนเกี่ยวกับการเผยแพร่ และการให้ข้อมูลข่าวสาร การประชุมหรือการจัดการศึกษา การร่วมมือทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ และการดำเนินการเพื่อสนับสนุนมาตรการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน การดำเนินกิจการอื่นที่จำเป็น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน การดำเนินงานของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน จะดำเนินงานภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และระเบียบ ประกาศ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กองทุนฯ บริหารงานโดยคณะกรรมการกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประกอบด้วย เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เป็นประธาน ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้แทนหน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียน ผู้แทนสำนักงานปง. และผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน ๓ ท่าน ซึ่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง มีผู้อำนวยการกองบริหารจัดการทรัพย์สินเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยคณะกรรมการกองทุนฯ มีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ว่าด้วยกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีกรมบัญชีกลาง และที่ปรึกษาด้านติดตามประเมินผล (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ทำหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในปีบัญชี ๒๕๖๑ กระทรวงการคลังได้กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนขึ้น เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาและบริหารทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ โดยเลขาธิการ ปง. ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมบัญชีกลางกับกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กำหนดเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีจำนวน ๔ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการเงิน ๒) ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านการปฏิบัติการ และ ๔) ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน โดยในด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ การบริหารจัดการสารสนเทศ พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ ซึ่งกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๒ ด้าน ได้แก่ ๑) แผนแม่บทสารสนเทศและแผนปฏิบัติการสารสนเทศ พิจารณาจากการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียนทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน และการจัดให้มีแผนปฏิบัติการสารสนเทศที่มีองค์ประกอบหลักที่ตีครบถ้วนทั้งนี้ หากทุนหมุนเวียนไม่มีโครงสร้างทุนหมุนเวียน

(หน่วยงาน/ฝ่าย) ที่รับผิดชอบด้าน IT ของทุนหมุนเวียนโดยตรง และ/หรือใช้หน่วยงาน/ฝ่ายของต้นสังกัด ทุนหมุนเวียนสามารถใช้แผนฯ ของต้นสังกัดได้แต่ต้องสรุปแผนฯ ที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียนที่สามารถแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียนทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ และต้องสรุปแผนปฏิบัติการสารสนเทศที่สามารถแสดงให้เห็นถึงการมีองค์ประกอบหลักที่ครบถ้วน ๒) การบริหารจัดการสารสนเทศ พิจารณาจาก การจัดทำมีระบบบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน และระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน

เนื่องจากคณะรัฐมนตรีได้มีมติในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ เห็นชอบ ให้ทุกกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี ของหน่วยงาน แทนการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเดิม ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียนทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ แทนการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ

๑.๒ แผนแม่บทสารสนเทศกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓ (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๐)

เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ เลขาธิการ ป.ง. ได้ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทสารสนเทศกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓ (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยกำหนดกรอบแนวทางวิสัยทัศน์เป้าประสงค์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ไว้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) :	ส่งเสริมและสร้างสรรค์สารสนเทศที่มีมาตรฐานเชื่อถือได้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
พันธกิจ :	๑. ระบบสารสนเทศของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินมีประสิทธิภาพ ๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานส่งเสริมและสนับสนุน ๓. บุคลากรกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ให้มีศักยภาพและพร้อมที่จะร่วมพัฒนาและใช้ระบบสารสนเทศ
เป้าประสงค์ :	๑. ระบบสารสนเทศกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุน สามารถรองรับภารกิจและตอบสนองนโยบายได้อย่างเพียงพอ ๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศ ที่มีมาตรฐานและมีความชัดเจนทั้งด้าน แผนงาน โครงการ และงบประมาณ ตลอดจนมีความต่อเนื่องในการเสริมสร้างระบบให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ๓. บุคลากรกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีศักยภาพและมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ยุทธศาสตร์ :	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบูรณาการระบบสารสนเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างศักยภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การกำกับดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี

โดยมีเป้าประสงค์ โครงการ/กิจกรรมหลัก ดังนี้

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรมหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบูรณาการระบบ สารสนเทศ	๑. เพื่อให้กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศ ที่มีความ พร้อมในการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจอย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. มีระบบสารสนเทศที่มีการใช้ฐานข้อมูลร่วมกัน ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติการกิจของ บุคลากรและช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ วางแผน และดำเนินนโยบายของผู้บริหารคณะกรรมการฯ และบุคลากรของกองทุนฯ	๑. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการกองทุนป้องกัน และปราบปรามการฟอกเงิน (Forfeiture Fund Management System: FFMS) ๒. โครงการการจัดทำ/ทบทวนคู่มือ สำหรับผู้ใช้งานระบบรับจ่ายเงินกองทุนฯ ๓. โครงการจ้างเหมาบริการบำรุง รักษา ดูแลงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔. โครงการปรับปรุงเว็บไซต์กองทุนฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การ เสริมสร้าง ศักยภาพ โครงสร้างพื้นฐานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. มีโครงสร้างเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้ ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน ได้อย่างปลอดภัย คุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ๒. ระบบการบริหารและจัดการระบบเครือข่ายที่มี มาตรฐาน ระบบรักษาความปลอดภัยของระบบ คอมพิวเตอร์ เพื่อป้องกันการบุกรุก และระบบสำรอง ข้อมูล ที่สามารถจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญขององค์กรได้ อย่างมีมาตรฐานและเป็นระบบ ๓. มีระบบสารสนเทศและระบบเครือข่ายและการ สื่อสารที่สามารถใช้ปฏิบัติการกิจได้อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องต่อความต้องการรวมถึงสามารถจัดสรร ทรัพยากรเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	๑. โครงการเพิ่มศักยภาพอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการดำเนินงาน ของกองทุนการป้องกันและปราบปราม การฟอกเงิน ๒. โครงการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ระบบ คอมพิวเตอร์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การ พัฒนา ศักยภาพบุคลากร ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	๑. เพิ่มทักษะ ความรู้ความ สามารถ และศักยภาพ ของผู้บริหารและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ในการปฏิบัติ ภารกิจของกองทุนฯ ๒. เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานและการบริหาร จัดการทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กองทุนฯ	โครงการฝึกอบรมทักษะพื้นฐานการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ กำกับดูแลเทคโนโลยี สารสนเทศที่ดี	๑. เพื่อให้มีกระบวนการและมาตรฐานในการ บริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้	๑. โครงการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture)

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรมหลัก
	<p>สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>๒. เพื่อให้กองทุนฯ มีสถาปัตยกรรม องค์กร (Enterprise Architecture) ซึ่งจะออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศและการเชื่อมโยงข้อมูลที่ต้องการในอนาคต</p>	<p>๒. โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกองทุนฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓</p>

บทที่ ๒ กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ดำเนินการภายใต้การพิจารณาความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำมาใช้เป็นกรอบ ดังนี้

๒.๑ ความสอดคล้องและเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)



๒.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ปรับสมดุลการพัฒนา
ระบบบริหารจัดการ

วิสัยทัศน์ : ขับเคลื่อนสู่ประเทศไทย



๒.๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๘
การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม โดยให้ความสำคัญกับการปรับปรุงและพัฒนาระบบ
รองรับเทคโนโลยีสำคัญ ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ และพัฒนาระบบคุณภาพและมาตรฐาน ให้ความสำคัญ
กับการเข้าถึงข้อมูลของภาครัฐโดยสาธารณะ

๒.๑.๓ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็น
รัฐบาลดิจิทัล โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์กรเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหาร
จัดการทุกอย่างของรัฐให้อยู่ในระบบดิจิทัล อย่างเป็นระบบ รวมทั้งการนำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์มาใช้แทน
กระดาษ เพื่อลดขั้นตอนเพิ่มประสิทธิภาพ



๒.๑.๔ แผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ (Digital Government)
 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารการเงินและการใช้จ่ายเงิน ภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประสิทธิภาพ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุด การนำเทคโนโลยีดิจิทัล โดยการยกระดับการเงินและการใช้จ่ายแบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งระบบผ่านการเชื่อมโยงข้อมูล รวมถึง การให้ความสำคัญกับการเพิ่มศักยภาพบุคลากรภาครัฐให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญดิจิทัล



ที่มา : สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมหาชน) (สรอ.)

๒.๑.๕ นโยบายการบริหารราชการของเลขาธิการ ป.ง. ๑) นโยบายเร่งด่วน ข้อ (๕) ส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการร่วมกันทั้งภายในภายนอก ข้อ (๖) นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน ข้อ (๗) ลดขั้นตอนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๒.๑.๖ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงาน ป.ง. (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)
 แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงาน ป.ง. ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายใต้ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างศักยภาพโครงสร้างด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

๒.๑.๗ แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว ๕ ปี กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการดำเนินงานกองทุนฯ เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจและมาตรฐานที่กำหนด

บทที่ ๓ การวิเคราะห์สถานภาพเทคโนโลยีสารสนเทศ

การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในและภายนอก เป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะทำให้ทราบถึงปัจจัยที่มีผลต่อการสนับสนุนการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนั้น การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) จึงจำเป็นต้องวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมทุกด้านเพื่อประกอบการกำหนดยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ได้แก่ สถานภาพ และสถานะแวดล้อมทั้งอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม ระบบงาน รวมถึงบุคลากรผู้ใช้งานระบบของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๓.๑ สถานภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินในปัจจุบัน

จากการสำรวจข้อมูลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ ในปีบัญชี ๒๕๖๑ สามารถสรุปจำนวนสถานภาพด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินในปัจจุบัน จำแนกเป็นด้านต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ โปรแกรม ระบบงานต่าง ๆ และการจัดเก็บข้อมูล และการจัดทำรายงาน มีผลสำรวจดังนี้

๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์

รายการ	หน่วยงาน		รวม
	กองทุนฯ	สำนักงาน ปปง.	
เครื่องคอมพิวเตอร์/ลูกข่าย (Client)			
- เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	๒	๒	๔
- เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	๑	๖	๗
อุปกรณ์ต่อพ่วง			
- เครื่องพิมพ์ชนิดขาวดำ	-	๑	๑
- เครื่องพิมพ์ชนิดสี	๒	-	๒
- เครื่องสแกนเนอร์	๑	-	๑
อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบพกพา			
- External Hard Disk	-	๑	๑

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์/ลูกข่าย (Client) ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ และเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา รวม ๑๑ เครื่อง ซึ่งมีอายุการใช้งานเกินกว่าประกาศกำหนดอายุการใช้งานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ปปง. จำนวน ๕ เครื่อง และในจำนวนดังกล่าว มี ๑ เครื่องที่มีอายุการใช้งานถึง ๑๒ ปี

๒) อุปกรณ์ต่อพ่วง ได้แก่ เครื่องพิมพ์ชนิดขาวดำ/ชนิดสี และเครื่องสแกนเนอร์รวมจำนวน ๔ เครื่อง มีอายุการใช้งานเกินกว่าประกาศกำหนดอายุการใช้งานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ปปง. โดยเป็นเครื่องพิมพ์ชนิดขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องพิมพ์ชนิดสีที่มีอายุการใช้งาน ๒ ปี จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งใช้สำหรับพิมพ์เอกสารทั่วไป และเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลกองทุน ซึ่งในการใช้งานเครื่องพิมพ์ชนิดสี พบปัญหาหมึกซึมเปื้อนกระดาษเป็นประจำส่งผลให้เกิดการสิ้นเปลืองทั้งกระดาษและหมึกพิมพ์

๓) อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบพกพา ได้แก่ External Hard Disk จำนวน ๑ เครื่อง

๓.๑.๒ โปรแกรมคอมพิวเตอร์

รายการ	หน่วยงาน		รวม
	กองทุนฯ	สำนักงาน ป.ง.	
ระบบปฏิบัติการ			
- Windows ๑๐ Pro	๒	๕	๗
- Windows ๑๐ Home Single Language	-	๑	๑
- Windows ๘.๑	๑	-	๑
- Windows ๗ Professional	-	๒	๒
- Windows XP		-	-
โปรแกรมประยุกต์			
- Microsoft Office ๒๐๐๗	-	-	-
- Microsoft Office ๒๐๑๓	-	๘	๘
- Microsoft Office ๒๐๑๖	๓	-	๓
โปรแกรมอรรถประโยชน์ต่าง ๆ			
- โปรแกรม Anti Virus NOD ๓๒ สำหรับตรวจจับไวรัสคอมพิวเตอร์	๓	๘	๑๑
- โปรแกรม Adobe Acrobat Reader สำหรับเปิดไฟล์ PDF	๓	๘	๑๑
- File Share	๓	๘	๑๑

คอมพิวเตอร์ของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินทั้ง ๑๑ เครื่อง ใช้โปรแกรมพื้นฐาน Windows ๗ ขึ้นไปจำนวน ๑๑ ปฏิบัติงานบนระบบปฏิบัติการ Microsoft Office ๒๐๑๓ และ ๒๐๑๖

๓.๑.๓ ระบบสารสนเทศ

รายการ	หน่วยงาน		
	กองทุนฯ	สำนักงาน ป.ง.	หน่วยงาน ภายนอก
๑. เว็บไซต์กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (www.amlo.go.th)		√	
๒. ระบบสารสนเทศเพื่อรวบรวมและติดตามทรัพย์สิน (AMLO Consolidate Asset Tracking System : AMCATs)		√	
๓. ระบบเว็บเมล (Web mail)		√	
๔. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเงินกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (Forfeiture Fund Management System : FFMS)	√		
๕. ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS)			√
๖. ระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS)			√
๗. ระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (Consolidated Financial Statement Program : CFS)			√

กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินมีระบบสารสนเทศสำหรับการใช้งานจำนวน ๗ ระบบ โดยเป็นของสำนักงาน ป.ง. จำนวน ๓ ระบบ กองทุนฯ จำนวน ๑ ระบบ และของหน่วยงานภายนอกจำนวน ๓ ระบบ จากการดำเนินงานภายใต้ระบบดังกล่าว พบว่า

๑) เว็บไซต์กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (www.amlo.go.th) มีข้อจำกัดเกี่ยวกับการเพิ่มเติมข้อมูล และหน้าโฮมเพจไม่น่าสนใจ

๒) ระบบสารสนเทศเพื่อรวบรวมและติดตามทรัพย์สิน (AMLO Consolidate Asset Tracking System : AMCATs) ใช้สำหรับเรียกดูรายงานสรุปและสถิติที่ส่วนงานต่าง ๆ ได้บันทึกเข้ามาในระบบ ซึ่งขณะนี้สถานะข้อมูลที่ปรากฏ ยังไม่เป็นปัจจุบันจึงเป็นข้อจำกัดที่ยังไม่สามารถใช้รายงานจากระบบดังกล่าวได้

๓) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเงินกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (Forfeiture Fund Management System : FFMS) มีอายุการใช้งาน ๗ ปี ซึ่งไม่มีการใช้งานต่อเนื่องทำให้สถานะข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน

๓.๒ การจัดเก็บข้อมูลและการทำรายงานเพื่อเสนอแก่ผู้บริหาร/ผู้บังคับบัญชา

ลักษณะการบันทึกข้อมูลของหน่วยงานในปัจจุบัน

๑) บันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์ รูปแบบ Word Excel Adobe Acrobat Reader และ JPG มีการสำรองข้อมูลลงใน External Hard Disk

๒) บันทึกลงในระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. และหน่วยงานภายนอก

๓) การทำรายงานเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาจะทำได้โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสรุปผลที่ได้จากการจัดเก็บ และนำเสนอในลักษณะของการบรรยาย ตารางข้อมูล และกราฟ

๔) การทำรายงานเพื่อเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกจะเป็นการรายงานผลด้านการเงินและการบริหารงบประมาณ การรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ปปง. แล้วแต่กรณี

๓.๓ สถานภาพด้านบุคลากร

๑) บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. เป็นบริษัทเอกชน ซึ่งทางสำนักงาน ปปง. ได้ดำเนินการจ้างเหมาการดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เว็บไซต์ของสำนักงาน ปปง. รวมถึงของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินด้วย ซึ่งบุคลากรดังกล่าวเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญทั้งในด้านการดูแลรักษาระบบ และให้คำปรึกษาช่วยเหลือเมื่อเกิดข้อขัดข้องในการใช้งาน ช่วยให้ประหยัดงบประมาณของกองทุนฯ ในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่มาดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ซึ่งมีจำนวนไม่มาก

๒) บุคลากรของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีอยู่ในระดับที่พอใช้งานได้ หากได้รับการพัฒนาให้มีทักษะการใช้งานในฟังก์ชันต่าง ๆ หรือเทคนิคการใช้งานจะช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เนื่องจากกองทุนฯ มีบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพเพียงพอและพร้อมที่จะเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา หากได้รับการพัฒนาทักษะจะช่วยผลักดันให้กองทุนฯ สามารถดำเนินงานได้ภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ดังนั้นจึงควรมีการพัฒนาทักษะการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสนับสนุนการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรด้านคอมพิวเตอร์แก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ สถานภาพการดำเนินงานด้านสารสนเทศของกองทุนฯ ในปัจจุบัน

การดำเนินงานของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีความเกี่ยวข้องทั้งในเชิงภารกิจ และกลุ่มเป้าหมายที่ต้องสนับสนุนตามวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมทั้งการเผยแพร่ และการให้ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินการเพื่อสนับสนุนมาตรการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินของสำนักงาน ปปง. โดยกองทุน การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ปปง. (www.amlo.go.th) หัวข้อกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ผู้บริหารกองทุนฯ ผู้ใช้บริการภายนอก รวมถึงเจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ โดยข้อมูลที่เผยแพร่ ได้แก่ ๑) ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน และการบริหารงบประมาณ ๒) ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของทุน หมุนเวียน ๓) โครงสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน ๔) ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหารทุน หมุนเวียน ๕) วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ๖) ภาพรวมแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี ๗) โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี) ๘) การจัดซื้อจัดจ้าง และการประกาศประกวดราคา (ถ้ามี) ๙) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ๑๐) การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือ นโยบายของกระทรวงต้นสังกัด ๑๑) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผนนโยบาย เพื่อให้เอกชนที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และ ๑๒) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และคำแนะนำในการติดต่อกับทุนหมุนเวียน

นอกจากนี้ได้สร้างระบบการบริหารจัดข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้งานภายในกองทุนฯ ในลักษณะของ File Share เพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลของเจ้าหน้าที่ในกองทุนฯ และการพัฒนารูปแบบ การนำเสนอข้อมูลในลักษณะตาราง กราฟ ในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อให้มีความชัดเจนและง่าย ต่อการตัดสินใจ

ในการดำเนินงานของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สารสนเทศที่ดีจึงนับว่ามีส่วน สำคัญที่จะสนับสนุนการทำงานของกองทุนฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้นเพื่อให้กองทุนฯ สามารถ ประเมินผลการดำเนินงานว่า สารสนเทศที่มีอยู่เพียงพอสำหรับตอบสนองความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้องในระดับ ต่าง ๆ หรือไม่ อย่างไร กองทุนฯ จึงได้สำรวจความต้องการและความพึงพอใจในการใช้งานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์การตอบแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ๓ กลุ่ม ได้แก่ ผู้ใช้บริการภายนอก ผู้ใช้บริการภายใน และผู้บริหาร โดยจากผลการประเมินสามารถสรุปความต้องการ และ ความพึงพอใจในแต่ละกลุ่มได้ ดังนี้

๓.๔.๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการภายนอกกองทุน

กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินมีระบบสารสนเทศ เว็บไซต์กองทุน การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (www.amlo.go.th) สำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ให้บริการ ภายนอก ได้แก่ ข้าราชการสำนักงาน ปปง. และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจากการติดตาม ประเมินผลความ พึงพอใจผู้ใช้สารสนเทศภายนอกกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในด้านการ อำนวยความสะดวก และความเพียงพอของช่องทางในการขอรับบริการ โดยระดับความพึงพอใจโดยรวมคิดเป็น ร้อยละ ๘๘.๓๐ เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (มีความพึงพอใจโดยรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๐)

๓.๔.๒ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการภายในกองทุน

กองทุนฯ มีการจัดการข้อมูลภายใน (File Share) เพื่อความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานทำให้มีข้อมูลที่ทันสมัย ถูกต้องตรงกันและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ให้เจ้าหน้าที่ใช้ในการปฏิบัติงาน มีการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายโดยเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ความสามารถของสำนักงาน ปง. ซึ่งจากการติดตามประเมินผลความพึงพอใจผู้ใช้สารสนเทศภายในกองทุน ด้านระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายใน (File Share) ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย และด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่โครงการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาตู้และระบบงาน พบว่าผู้ใช้งานมีความพึงพอใจโดยรวมทุกด้านคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๖ เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (มีความพึงพอใจโดยรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๐)

๓.๔.๓ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้บริหารกองทุน

กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีระบบสารสนเทศใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non – Budgetary Management System : NBMS) ซึ่งเป็นระบบงานที่กระทรวงการคลังกำหนดให้ทุนหมุนเวียนใช้ในการดำเนินงาน เกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน และการรายงานผลการดำเนินงาน โดยเจ้าหน้าที่ได้มีการบันทึกข้อมูลในระบบได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ทำให้ระบบดังกล่าวสามารถแสดงรายงานทางการเงินต่าง ๆ ด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันกาล เช่น รายงานสถานะเบิกจ่ายเงิน รายงานงบทดลอง และมีรายงานแสดงผลโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย (แผน) เช่น รายงานผลการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณประเภททุนหมุนเวียน รายงานผลรายรับเงินนอกงบประมาณประเภททุนหมุนเวียน โดยส่วนกองทุน บส. ได้มีการเรียกรายงานดังกล่าวมาตรวจสอบและจัดทำข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบกราฟ เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือนภายใต้ชื่อเรื่อง “การรายงานข้อมูลและการนำเสนอรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ประจำเดือน” เพื่อให้ผู้บริหารมีข้อมูลด้านการเงินที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ เช่น รายงานผลการรับและรายงานผลการจ่ายรายเดือน แผนภูมิรายรับและรายจ่าย ซึ่งจากการติดตามประเมินผลความพึงพอใจของผู้บริหารกองทุนฯ ที่มีต่อการใช้งานระบบสารสนเทศของกองทุน พบว่ามีผลการประเมินผู้บริหารมีความพึงพอใจในด้านการนำเสนอข้อมูลที่รวดเร็ว ถูกต้องครบถ้วน น่าสนใจ เข้าใจง่าย และมีประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (มีความพึงพอใจโดยรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓) โดยมีข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ ให้มีความชัดเจน และมีข้อมูลเปรียบเทียบ ประกอบการตัดสินใจได้

๓.๕ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) กองทุนฯ ดำเนินการภายใต้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านสารสนเทศของกองทุนฯ ทั้งในด้านจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคเพื่อนำไปใช้ในการกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ ได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
<p>ด้านข้อมูล</p> <p>๑. กองทุนมีการนำเสนอข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันกาล</p> <p>๒. กองทุนมีการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่มีความหลากหลายเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับรู้</p>	<p>๑. การนำเสนอข้อมูลส่วนใหญ่เป็นไปในรูปแบบของ Data จึงทำให้ขาดความน่าสนใจ</p> <p>๒. รูปแบบการจัดเก็บข้อมูลของกองทุนฯ ยังใช้โปรแกรม Microsoft word/ excel ซึ่งมีข้อจำกัดในเรื่องของปริมาณข้อมูลจัดเก็บ</p>
<p>ด้านเครื่องมือและเทคโนโลยี</p> <p>๑. มีเว็บไซต์ ที่ให้บริการเพื่อเพิ่มช่องทางให้ผู้ใช้บริการสืบค้นข้อมูลและประชาสัมพันธ์</p> <p>๒. การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ของกองทุนฯ อยู่ภายใต้การดูแลของสำนักงาน ปปง. ทำให้กองทุนไม่ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษา</p> <p>๓. กองทุนมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้งาน และอยู่ภายใต้การดูแลของสำนักงาน ปปง. ในการจัดหาครุภัณฑ์ทดแทนรายการที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ทันที่</p> <p>๔. กองทุนมีงบประมาณ ในการจัดซื้อจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ทันสมัยเพื่อมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. กองทุนฯ ใช้งานเว็บไซต์ร่วมกับสำนักงาน ปปง. จึงไม่สามารถปรับปรุงรูปแบบหรือพัฒนาหน้าเว็บไซต์ตามความต้องการได้</p> <p>๒. ระบบปฏิบัติการที่สามารถใช้ปฏิบัติงานทั่วไปได้ แต่ยังคงขาดโปรแกรมที่ควรมีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น Microsoft Access เนื่องจากมีต้นทุนค่าลิขสิทธิ์</p> <p>๓. กองทุนฯ เป็นหน่วยงานขนาดเล็ก การพัฒนาระบบที่ต้องใช้งบประมาณสูง จะทำให้ไม่เกิดความคุ้มค่า</p>
<p>ด้านบุคลากร</p> <p>๑. บุคลากรทุกคนสามารถใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>๒. บุคลากรมีความพร้อมที่จะเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีเพื่อมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน</p> <p>๓. ผู้บริหารสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการและลดขั้นตอนการทำงาน</p>	<p>๑. บุคลากรบางส่วนของกองทุนมีความรู้และทักษะในการใช้งานคอมพิวเตอร์อยู่ในขั้นพื้นฐาน เช่น Microsoft Office (Word excel Power point) แต่ยังคงขาดทักษะในการใช้งานฟังก์ชันต่าง ๆ ซึ่งมีประโยชน์และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ขาดอัตรากำลังบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
<p>๑. สำนักงาน ปปง. มีเทคโนโลยีและการสื่อสารมีศักยภาพสูง ทำให้กองทุนฯ สามารถนำมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้</p> <p>๒. รัฐบาลและกระทรวงการคลังมีนโยบายให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการจ่ายเงินและรับเงิน</p>	<p>การดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลยังมีข้อจำกัดในเรื่องของกฎ ระเบียบ บางส่วนจึงยังไม่สามารถดำเนินการได้</p>

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ทำให้ทราบว่ากองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งส่วนหนึ่งมาจากการจัดซื้อจัดหาโดยงบประมาณของกองทุนฯ และอีกส่วนหนึ่งได้รับการสนับสนุนจากสำนักงาน ปง. ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งนับว่าเป็นส่วนสำคัญอย่างมากที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ไม่ว่าจะเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง เว็บไซต์ ระบบงานต่าง ๆ ตลอดจนการบำรุงรักษา การจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน ทำให้กองทุนฯ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ สามารถสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ ไปยังผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ปง. ผ่านช่องทางเว็บไซต์ โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับสิทธิในการเข้าปรับปรุงข้อมูลภายในหัวข้อต่าง ๆ ให้มีความถูกต้อง ทันกาล ส่งผลให้ผู้ใช้บริการได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว แต่มีข้อจำกัดอยู่บ้างในด้านการปรับปรุงพัฒนาหน้าเว็บไซต์ให้มีความน่าสนใจ และง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล ในด้านการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ Microsoft word/excel/powerpoint บุคลากรของกองทุนสามารถเลือกใช้งานได้ตามความเหมาะสมกับภารกิจที่รับผิดชอบ แต่เนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บุคลากรควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

นอกจากกองทุนฯ จะมีความพร้อมด้านทรัพยากรแล้วผู้บริหารยังให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอน และรวดเร็วในการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับการสนับสนุน ด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และทันกาล โดยให้มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการยกระดับประสิทธิภาพกองทุนฯ และทันต่อการปรับเปลี่ยนเพื่อเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลสอดรับนโยบายของรัฐบาล แม้ในการดำเนินงานในระยะแรกจะมีข้อจำกัดด้านระเบียบ กฎหมาย อยู่บ้าง แต่บุคลากรของกองทุนฯ มีความพร้อมที่จะสามารถดำเนินการได้ทันทีที่ข้อจำกัดด้านระเบียบ กฎหมายต่าง ๆ ได้รับการแก้ไข

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัด ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรโดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลสำคัญ ซึ่งมีอยู่จำนวนมาก โดยส่วนหนึ่งเป็นระบบเกี่ยวกับการบริหารจัดการกองทุนซึ่งขณะที่อยู่ระหว่างการพัฒนา โดยระบบดังกล่าวจะใช้ประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน การติดตามประเมินผลโครงการ การจัดเก็บข้อมูลรายรับ รายจ่ายของกองทุน การจัดทำค่าของงบประมาณ และเป็นระบบสำหรับผู้บริหารใช้ในการติดตามสถานะการดำเนินงานของกองทุนฯ

บทที่ ๔ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ได้วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อม SWOT Analysis และพิจารณาความเชื่อมโยงกับแม่บทสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงาน ปปง. (พ.ศ. ๒๕๕๘- ๒๕๖๑) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ รวมทั้งแผนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการกำหนดยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) เป็นการให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเตรียมความพร้อม และสามารถรองรับกับระบบที่จะพัฒนาขึ้นในอนาคต และผลักดันการดำเนินงานเพื่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจของกองทุนฯ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) :	เป็นกองทุนที่มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย
พันธกิจ :	๑. พัฒนาระบบสารสนเทศของกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีประสิทธิภาพ ๒. พัฒนาระบบงานบริหารกองทุนโดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากร ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีทักษะด้านดิจิทัล
เป้าประสงค์ :	๑. กองทุนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพรองรับการปฏิบัติงาน ๒. กองทุนมีการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยทันต่อการเปลี่ยนแปลงสามารถรองรับภารกิจและตอบสนองต่อนโยบาย ๓. บุคลากรกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน มีศักยภาพและทักษะด้านดิจิทัล
ยุทธศาสตร์ :	๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๒. ยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนฯ ๓. การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัล

โดยภายใต้ยุทธศาสตร์ทั้ง ๓ ยุทธศาสตร์ ได้มีการกำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ และโครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	
กลยุทธ์ :	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสาร ๒. จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ
เป้าประสงค์ :	๑. ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ๒. ผู้ใช้บริการภายนอกได้รับข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ
โครงการ :	๑. โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ๒. โครงการเพิ่มศักยภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนฯ
ตัวชี้วัด :	๑. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ๒. ระดับความสำเร็จในการจัดซื้อหรือจัดหาคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ เพื่อใช้ปฏิบัติงานในกองทุนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน	
กลยุทธ์ :	จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการกองทุน
เป้าประสงค์ :	๑. กองทุนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการกองทุน สำหรับผู้บริหารและผู้ใช้บริการภายในกองทุน สามารถแสดงผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว
โครงการ :	๑. การจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒. โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ๓. การปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของกองทุนฯ ในระบบงานต่าง ๆ (GFMS/NBMS/เว็บไซต์/Facebook/ Line กองทุน) สำหรับบุคลากรภายในและภายนอก ๔. การทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)
ตัวชี้วัด :	๑. ระดับความสำเร็จการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งานที่มีต่อระบบสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ ๔. ระดับความสำเร็จในการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัล	
กลยุทธ์ :	พัฒนาส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยี เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เป้าประสงค์ :	บุคลากรกองทุนมีศักยภาพและทักษะด้านดิจิทัล
โครงการ :	การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านดิจิทัล
ตัวชี้วัด :	ระดับความสำเร็จในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนา

บทที่ ๕ การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล

การนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการปฏิบัติงานให้บรรลุภารกิจของกองทุนฯ เพื่อการบริหารงานที่ดี มีประสิทธิภาพและคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการบริหารจัดการและติดตามประเมินผลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อผลักดันให้ ยุทธศาสตร์และโครงการ บรรลุเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

๕.๑ การบริหารจัดการ

การบริหารและดำเนินงานตามแผนแม่บทสารสนเทศฯ ให้สัมฤทธิ์ผลนั้น การกำหนดปัจจัยสำคัญของความสำเร็จของแผนแม่บทเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการบรรลุตามแผนที่ได้ตั้งไว้ โดยปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จของแผนแม่บทมีดังต่อไปนี้

๑. การได้รับสนับสนุนจากผู้บริหารสำนักงาน ปปง. คณะกรรมการกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน บุคลากร และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ
๒. การได้รับจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง
๓. การมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละโครงการในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิเช่น ผู้ใช้งานและผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นต้น โดยผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละโครงการ ควรมีส่วนร่วมในการกำหนดความต้องการของโครงการและการบริหารโครงการ
๔. การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) ทั้งนี้ ภายใต้แผนแม่บทนี้จะต้องมีการเชื่อมโยงของข้อมูล รวมทั้ง การทำงานในภารกิจของกองทุนป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินจะมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับในการทำงาน ซึ่งจะมีผลกระทบต่อการทำงานและการดำเนินงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จึงจำเป็นต้องมีการบริหารการเปลี่ยนแปลง ที่จะช่วยในการปรับแนวคิดและกระบวนการทำงานให้เป็นแนวทางใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ
๕. การกำกับและควบคุมการดำเนินงานในแต่ละโครงการที่มีประสิทธิภาพ

๕.๒ การติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลเป็นขั้นตอนที่มีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินโครงการ เพราะเป็นการติดตามกำกับดำเนินงานของโครงการ เพื่อปรับปรุงและเพื่อตรวจสอบผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมว่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุนฯ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการติดตามประเมินผล จะสามารถนำผลที่ได้ประเมินผลไปพิจารณาปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ หรือทบทวนแผนปฏิบัติการ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง สำหรับตัวชี้วัดที่ใช้วัดผลสำเร็จและเป้าหมายของแต่ละโครงการเป็นรายยุทธศาสตร์ในภาพรวม กำหนดดังนี้

บทที่ ๖ สรุปยุทธศาสตร์ โครงการ/กิจกรรมหลัก ที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในส่วนที่ ๖ นี้ จะเป็นการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์และโครงการของแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาต่าง ๆ แผนเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. และแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) กองทุนฯ ซึ่งโครงการและกิจกรรมหลักต่าง ๆ ที่ถูกกำหนดขึ้นภายในแผนนี้ ได้กำหนดขึ้นภายใต้กรอบพิจารณาการจัดทำแผนฯ ที่เสนอไว้ในบทที่ ๒ และการวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้ศึกษาไว้ในบทที่ ๓

ตารางที่ ๖-๑ ยุทธศาสตร์และโครงการของแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) กองทุนฯ (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์และโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)		แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๑)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการดำเนินงานกองทุนฯ เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจและมาตรฐานที่กำหนด
โครงการที่ ๑.๑	โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ	
โครงการที่ ๑.๒	โครงการเพิ่มศักยภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนฯ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน		
โครงการที่ ๒.๑	การจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	
โครงการที่ ๒.๒	โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร	
โครงการที่ ๒.๓	การปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของกองทุนในระบบงานต่าง ๆ (GFMS/NBMS/เว็บไซต์/Facebook/ Line กองทุน) สำหรับบุคลากรภายในและภายนอก	
โครงการที่ ๒.๔	การทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัล		
โครงการที่ ๓.๑	การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านดิจิทัล	

บทที่ ๗ สรุปโครงการ/กิจกรรมหลัก

๗.๑ สรุปโครงการ/กิจกรรมหลัก

การสรุปโครงการและกิจกรรมหลักของแต่ละยุทธศาสตร์ ได้กำหนดไว้เป็นทิศทางการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ ประกอบด้วย ลำดับที่โครงการ ชื่อโครงการแบ่งตามยุทธศาสตร์ ปีที่ดำเนินการ ตัวชี้วัดและเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ ในแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) แสดงตามตารางที่ ๗-๑ ส่วนงบประมาณที่ใช้ในแต่ละปีงบประมาณของแต่ละโครงการ

ตารางที่ ๗-๑ สรุปแผนงาน/โครงการ กิจกรรมหลัก ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ของแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ) และ งบประมาณ (ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		๖๒	๖๓	๖๔		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้างศักยภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน						
โครงการที่ ๑.๑ โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ	๑. รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล การดำเนินงานเกี่ยวกับกองทุน ๒. ดำเนินการจัดจ้างทำระบบ (โดยสำนักงาน ปปง.) ๓. นำเข้า/บันทึกข้อมูลเพื่อให้ระบบสามารถแสดงรายงาน ได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	-	ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ	ระดับ ๕
โครงการที่ ๑.๒ โครงการเพิ่มศักยภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน	๑. สำรวจความต้องการ ๒. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จำเป็นกับการใช้งาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คุณภาพสูง เครื่องพิมพ์สำหรับกระดาษต่อเนื่อง	✓	✓ (๐.๒๐๐)	✓	ระดับความสำเร็จในการจัดซื้อหรือจัดหาคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ เพื่อใช้ปฏิบัติงานในกองทุนฯ	ระดับ ๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน						
โครงการที่ ๒.๑ การจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑. ดำเนินการเปิดใช้งานระบบ KTB Corporate Online ๒. ขออนุมัติกำหนดสิทธิผู้ใช้งานระบบ ๓. ดำเนินการตามแผน ๔. ติดตามประเมินผล ๕. ปรับปรุงแผนประจำปี	✓	✓	✓	ระดับความสำเร็จการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ ๕

แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ) และงบประมาณ (ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
โครงการที่ ๒.๒ โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร	๑. รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานเกี่ยวกับกองทุน ๒. ดำเนินการจัดจ้างทำระบบ (โดยสำนักงาน ปปง.) ๓. นำเข้า/บันทึกข้อมูลเพื่อให้ระบบสามารถแสดงรายงานได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓	ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ	ระดับ ๕
โครงการที่ ๒.๓ การปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของกองทุนฯ ในระบบงานต่าง ๆ (GFMS/NBMS/เว็บไซต์/Facebook/Line) สำหรับบุคลากรภายในและภายนอก	๑. จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนด้านการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ๒. เสนอ ผอ.ส่วนกองทุน เห็นชอบให้บันทึกข้อมูล/ปรับปรุงข้อมูลในระบบงานที่เกี่ยวข้อง ๓. ประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานระบบ	✓	✓	✓	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งานที่มีต่อระบบสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ระดับ ๕
โครงการที่ ๒.๔ ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๔)	๑. ศึกษา รวบรวมข้อมูลสถานภาพและการดำเนินงานด้านดิจิทัลของกองทุนฯ ๒. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านดิจิทัลของกองทุนฯ ๓. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนฯ ประจำปี	✓	✓	✓	ระดับความสำเร็จในการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)	แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๒)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ						
โครงการที่ ๓.๑ การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านดิจิทัล	๑. สำรวจความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๒. จัดหาหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ๓. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	✓ (๐.๐๐๘)	✓	✓	ระดับความสำเร็จในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนา	ระดับ ๕

๗.๒ การวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของโครงการ

กองทุนฯ ได้ใช้เครื่องมือ แอปพลิเคชันพอร์ตโฟลิโอ (Application Portfolio Management) ในการพิจารณาจัดลำดับโครงการ การวางแผนทางด้านสารสนเทศ เพื่อให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม แสดงตามภาพ ดังนี้



เมื่อวิเคราะห์ตามหลักการ แอปพลิเคชันพอร์ตโฟลิโอ (Application Portfolio Management) สามารถนำโครงการต่าง ๆ มาจัดลำดับได้ดังนี้

๗.๒.๑ แผนงาน/โครงการที่เป็นการลงทุนเพื่อสนับสนุนต่อกลยุทธ์ขององค์กร และสร้างความได้เปรียบเชิงแข่งขัน (Strategic) จำนวน ๓ โครงการ เรียงตามลำดับความสำคัญ ได้ดังนี้

๑) โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ เนื่องจากภารกิจหลักของกองทุนคือการให้การสนับสนุนงบประมาณแก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนเป็นโครงการที่มุ่งเน้นให้บริการผู้ขอรับการสนับสนุน ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน การติดตามสถานะอนุมัติโครงการ และการรายงานผลการดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนผ่านระบบ

๒) โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร เนื่องจากเป็นการรายงานข้อมูลต่อผู้บริหารผ่านระบบที่มีความถูกต้อง ชัดเจน และทันกาล จะทำให้ผู้บริหารมีเครื่องมือใช้ในการตัดสินใจภายใต้สภาวะการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและสามารถสั่งการเพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที

๓) การทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) เป็นแผนงาน/โครงการที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของกองทุนฯ

ภายใต้ยุทธศาสตร์ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันจะส่งผลให้การดำเนินงานของกองทุนบรรลุนิติสัมพันธ์ พันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒.๒ แผนงาน/โครงการที่มีความจำเป็นในด้านการปฏิบัติงาน ช่วยให้การใช้ทรัพยากรขององค์กรมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพที่สูงขึ้น (Key Operation) ได้แก่ การจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นโครงการที่มีความจำเป็นเนื่องจากเป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง และเป็นโครงการที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ/ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๗.๒.๓ แผนงาน/โครงการที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้ดำเนินงานต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ไม่ได้ช่วยเพิ่มความได้เปรียบทางการแข่งขันและส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์น้อยมาก (Support) จำนวน ๓ โครงการ เรียงตามลำดับความสำคัญต่อภารกิจของกองทุน ได้ดังนี้

๑) การปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของกองทุนฯ ในระบบงานต่าง ๆ (GFMS/NBMS/เว็บไซต์/ Facebook/ Line กองทุน) สำหรับบุคลากรภายในและภายนอก เนื่องจากข้อมูลสารสนเทศที่เผยแพร่ให้กับผู้เกี่ยวข้องที่มีประสิทธิภาพต้องเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันกาล เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

๒) โครงการเพิ่มศักยภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน เนื่องจากกองทุนมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการใช้งาน แต่ในระยะยาวอาจต้องมีการจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูงเพื่อใช้ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

๓) การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านดิจิทัล

เนื่องจากเป็นโครงการที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

Strategic	High Potential
๑. โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ๒. โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ๓. การทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)	-ไม่มีแผนงาน/โครงการ-
Key Operation	Support
การจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑. การปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของกองทุนในระบบงานต่าง ๆ (GFMS/NBMS/เว็บไซต์/ Facebook/ Line กองทุน) สำหรับบุคลากรภายในและภายนอก ๒. โครงการเพิ่มศักยภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน ๓. การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านดิจิทัล

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แผนงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	เป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน								
โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ	ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ	เพื่อให้กองทุนฯ มีระบบ	๑. รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล การดำเนินงาน เกี่ยวกับกองทุน ๒. ดำเนินการจัดจ้างทำระบบ (โดยสำนักงาน ปปง.) ๓. นำเข้า/บันทึกข้อมูลเพื่อให้ระบบสามารถแสดงรายงาน ได้อย่างถูกต้อง	ต.ค. ๒๕๖๑ – ก.ย. ๒๕๖๒	-	ระดับ ๕	๑	สร้อยสุวรรณ
โครงการเพิ่มศักยภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนฯ	ระดับความสำเร็จในการจัดหาคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เพื่อใช้ปฏิบัติงานในกองทุนฯ	เพื่อ จัด ให้ มี เครื่อง คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ เพื่ ย ง พ อ ส ำ ห ร ้ บ ใ ช้ ปฏิบัติงานในกองทุนฯ	๑. ตรวจสอบความต้องการ ๒. ดำเนินการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ต่อพ่วงที่จำเป็นกับการใช้งาน	ม.ค. – มี.ค. ๒๕๖๒	-	ระดับ ๕	๕	สิทธิชัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน								
การจ่ายเงินและการรับเงินกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับความสำเร็จการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	เพื่อให้กองทุนมีระบบการจ่ายเงินและรับเงินที่ทันสมัย อำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ	๑. ดำเนินการเปิดให้บริการระบบ KTB Corporate Online ๒. ขออนุมัติกำหนดสิทธิผู้เข้าใช้งานระบบ ๓. ดำเนินการตามแผน	ต.ค. ๒๕๖๑ – ก.ย. ๒๕๖๒	-	ระดับ ๕	๓	นิภาพร,สร้อยสุวรรณ,อัคเดช
การปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของกองทุนในระบบงานต่าง ๆ (GFMS/ NBMS/ เวิร์บ ไซ ต์ / Facebook/Line กองทุน) สำหรับบุคลากรภายในและภายนอก	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งานที่มีต่อระบบสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ	เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันกาล และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนด้านการเงินและ ที่ไม่ใช้ทางการเงิน ๒. เสนอ ผอ. ส่วนกองทุน เห็นชอบให้บันทึกข้อมูล/ปรับปรุงข้อมูลในระบบงานที่เกี่ยวข้อง ๓. ประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งานระบบ	ต.ค. ๒๕๖๑ – ก.ย. ๒๕๖๒	-	ร้อยละ ๘๕	๔	นิภาพร,อัคเดช, สิทธิชัย
การทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)	ระดับความสำเร็จในการทบทวนแผนปฏิบัติการ	เพื่อ ให้ ก อ ง ทุ น มี แผนปฏิบัติการดิจิทัลที่ตอบสนองต่อแผน	๑. ศึกษา รวบรวมข้อมูลสถานการณ์และการดำเนินงานด้านดิจิทัลของกองทุนฯ	ก.ค. – ส.ค. ๒๕๖๒	-	แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒	๒	สร้อยสุวรรณ, อัคเดช

แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี กองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แผนงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	เป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ	ผู้รับผิดชอบ
	ดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)	ยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของกองทุน	๒. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านดิจิทัลของกองทุนฯ ๓. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนฯ ประจำปี			- ๒๕๖๔ (ฉบับทบทวน)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัล								
การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านดิจิทัล	ระดับความสำเร็จ ในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนา	เพื่อให้บุคลากรของกองทุน มีศักยภาพและทักษะด้านดิจิทัล	๑. สำรวจความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๒. จัดทำหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ๓. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	ม.ค. – มิ.ย. ๒๕๖๒	๒๐,๐๐๐ บาท	ระดับ ๕	๖	นิภาพร

เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ	รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงาน เกี่ยวกับกองทุนฯ	-	ดำเนินการจัดจ้างทำระบบ (โดยสำนักงาน ปปง.)	-	นำเข้า/บันทึกข้อมูลเพื่อให้ระบบสามารถแสดงรายงาน ได้อย่างถูกต้อง
ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการ จัดหาคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ เพื่อใช้ปฏิบัติงานในกองทุนฯ	สำรวจความต้องการ	ดำเนินการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	ดำเนินการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงแล้วเสร็จในเดือน พ.ศ. ๖๒	ดำเนินการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงแล้วเสร็จในเดือน เม.ย. ๖๒	ดำเนินการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงแล้วเสร็จในเดือน มี.ค. ๖๒
ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ดำเนินการเปิดใช้บริการระบบ KTB Corporate Online	ขออนุมัติกำหนดสิทธิผู้ใช้งานระบบ KTB Corporate Online	ติดตามประเมินผล/ปรับปรุงแผน	ดำเนินการตามแผนการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	ดำเนินการตามแผนการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งานที่มีต่อระบบสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)	ศึกษารวบรวมข้อมูลสถานภาพ และการดำเนินงานด้านดิจิทัลของกองทุนฯ	วิเคราะห์สภาพ แวดล้อมด้านดิจิทัลของกองทุนฯ	ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี ที่ตอบสนอง และสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจรวมทั้งกลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน	แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี ได้รับความเห็นชอบจากเลขาธิการ ปปง. ในเดือน ก.ย. ๖๒	แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี ได้รับความเห็นชอบจากเลขาธิการ ปปง. ในเดือน ส.ค. ๖๒
ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและพัฒนา	สำรวจความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	จัดหาหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นและสามารถนำความรู้มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้